

# 105 學年度第 2 學期第 4 次教務處處務會議紀錄

日期：106 年 6 月 20 日(星期二)上午 10 時

地點：誠正大樓 B307 會議室

主席：陳教務長惠萍

出席人員：詳如簽到表

記錄：蔡雅芳

## 壹、主席致詞

- 一、在業務上如有需要幫忙或溝通之處，請同仁們提出共同討論。
- 二、為因應高教環境的創新和改革，相關的法規需適時配合修正更新，請同仁們留意細節。
- 三、有關高教深耕計畫，感謝印良組長共同參與 6 月 15 日公私立大學校院教務、校務經營主管聯席會議，在會議中有提到幾個重點如下，供大家參考：
  - 1.高教深耕核心在教學創新。
  - 2.制度上面要支持教學創新。
    - (1)教學方法如何實施和實踐，與教發中心有關。
    - (2)教務處在法規創新和法規突破的部分需要做配合。過去學校有通過無邊界大學計畫，在教學業務組的努力之下有些法規已完備，現在可以思考微學程其其他精進之處。
    - (3)進行各類課程學分數之改革：目前通識是 32 學分，系、所是 96 學分(含自由選修 12 學分)，未來朝向從通識 28 學分，系所專業加必修、選修是 80 學分，另外有 20 個學分開放自由選擇，讓學生有機會選擇跨領域的學分學程、輔系學程、第二專長，在制度上的規劃，再麻煩大家做相關的處理。
  - 3.其他支援教學創新硬體設施。
- 四、研究所目前現況為招生不易，修、退學因素很多，在校務研究(IR)會議中相關主管亦提出討論，應研究如何留住研究生。其中，讓研究生可以轉所的相關規定，由副校長裁示由本處轉知各院及系所配合訂定轉所辦法，讓研究生有多重選擇。

## 貳、各組工作報告

### 一、研究生教務組

- (一)本學期教師送交成績截止日期為 106 年 7 月 4 日(星期二)，請授課教師記得上網登錄成績並將紙本簽名後送至研教組存查。
- (二)彙整 105 學年度第 2 學期進修碩士班、教學碩士班論文指導費之金額並授權經費給各系所，請系所於 7 月 3 日前上網登錄及請款。

- (三) 尚有少數研究生未繳交本學期學分費，已積極催繳中。
- (四) 寄發回函通知 105 學年度第 2 學期休學期滿之研究生，返校辦理復學、休學或退學作業。
- (五) 寄發回函通知 105 學年度保留學籍之研究生是否辦理入學或放棄入學資格。
- (六) 辦理 105 學年度第 2 學期研究生畢業離校相關事宜。
- (七) 受理論文比對系統教師及研究生使用帳號之申請。

#### 主席裁示：

- (一) 休學期滿之研究生，如學生之意願傾向退學者，請先通知系所主管和導師們，由老師或指導教授稍加鼓勵，也許因學生本身並沒有強烈的退學意願而改變退學決定；如學生仍堅持辦理退學，再寄發退學通知。
- (二) 論文比對系統使用的情形應讓學生清楚知道操作方法。

## 二、教學業務組

- (一) 106 年 6 月 7 日(三)召開 105 學年度第 2 學期第 2 次校課程會議，共 26 個提案及 1 案臨時動議。校外委員有中正大學林明地教授及資策會連亮森處長蒞校指導。
- (二) 本暑期開課：
  - 1. 暑期教碩假日專班各課程。
  - 2. 重修性質 2 門：英語系開課計 2 門，英國文學(三)(四)各 2 學分 2 小時。
  - 3. 106 學年度第 1 學期暑期彈性授課 3 門：
    - (1) 生科系及生態系合開：4 學分 5 小時「水域環境暨生物檢測技術(含實驗)」。
    - (2) 數位學習科技學系：2 學分 2 小時「畢業專題實作(二)」。
    - (3) 生態系生態旅遊碩合開：3 學分 3 小時「生態旅遊專業實務」。
- (三) 106 學年度第 1 學期課務排定時程：
  - 1. 教師線上排課時間：7 月 12 日(三)上午 9 時至 14 日(五)下午 5 時。
  - 2. 教師上傳教學大綱：8 月 1 日(二)至 9 月 8 日(五)。
  - 3. 第一階段選課：8 月 15 日(二)上午 9 時至 21 日(一)下午 5 時。
  - 4. 第二階段選課：8 月 29 日(二)上午 9 時至 9 月 4 日(一)下午 5 時。
  - 5. 第三階段開學加退選：9 月 11 日(一)中午 12 時至 22 日(五)下午 5 時。
  - 6. 學生選課確認時間：9 月 18 日(一)至 9 月 22 日(五)。
- (四) 課程成果發表會共計 22 場，各場次已陸續辦理發表。
- (五) 106 年度「情感教育課程與教學活動」補助申請計畫獲補助，由陳昭吟、翟宗悌、陳宇平三位教師共同提出，部分補助經費為 6 萬 3,000 元。
- (六) 因應全球節能減碳，總務處完成「冷氣課表系統」，有關調補課資料亦由電算中心協助開發程式，每日上午 6:00 前發訊通知營繕組開放冷氣。
- (七) 辦理教育部 106 年度大專校院數位學習課程實施成效檢核之相關作業。
- (八) 填報 105 學年度教育部「大專校院校園保護智慧財產權行動方案執行自評表」，請本校專任教師上網填寫問卷，內容有關授課辦理情形與執行比例。
- (九) 榮譽校區 ZE303 階梯教室，總務處營繕組已請廠商估價 9 萬 7,238 元，費用由榮譽校區建築與環境整修工程款業務費支出。

- (十) 因應有關兼任教師請假調補課部分，人事室擬將相關文字加註於教師聘約中，預計下週召開教評會作成提案討論，本組與人事室討論後，研擬內容為：「兼任教師如有短期請假（連續二週以內）應至調補課系統登錄，並於銷假後二週內且於學期結束前補課完成。請假超過連續二週所遺課務，經簽准學校同意後，得請本校聘任有案之專兼任教師代課。」
- (十一) 綠能系傅耀賢主任上週四(6/15)到教學組洽詢明年暑假(7/2-7/4 佈置，7/5-7/8 舉辦)欲借用文薈樓 20 間教室辦理「2018 臺灣國際創新發明暨設計競賽」事宜，將動員學生將教室中課桌椅全數搬出教室。教學組告知暑假期間持續有聯電課輔及進修組課程進行，且 20 間課桌椅(約 1300 組)搬出教室外/戶外並無處置放，且有損害桌椅之餘，綠能系因無法借到中山館，請本組暫時先予登記借用。

### 主席裁示：

- (一) 有關綠能系明年暑假辦理競賽借用教室問題，請依下列原則處理：
1. 基本上先協調借用中山館。
  2. 如果要用到教室，應注意轉學考不要撞期。
  3. 課桌椅以不離開教室為原則，可將所有課桌椅搬到教室最後面疊起來再用隔板隔離的方式處理，並提醒綠能系做好復原工作。
  4. 另外一種方式就是全部移到 B1，但進修推廣組在那段時間需使用的教室間數，請務必調查清楚，避免造成教室不夠用的情形。
  5. 請綠能系評估榮譽校區忠孝堂再加階梯教室併用的方式。
  6. 請幸寬負責與綠能系文惠聯繫，討論最妥適之規劃。
- (二) 第十點修正為：「兼任教師如有短期請假，應至調補課系統登錄，並於學期結束前補課完成。請假超過連續二週所遺課務，經簽准學校同意後，得請本校聘任有案之專兼任教師代課。」，會後請教學業務組再與人事室討論。

### 三、學籍成績組

- (一) 大學召委會 106 年暑期基礎學科先修課程學分抵免，調查及彙整各學系抵免情形。
- (二) 彙整及上網填報(原委會)本校原住民教育統計調查工作表。
- (三) 6 月底郵寄大學部學生 106 學年度第 1 學期需復學通知。
- (四) 配合準備 106 轉學及進修學士班考試入闈相關工作，預計 106 年 7 月 6 日上午闈場佈置。
- (五) 公告及辦理 106 學年度大學部轉系、雙主修及輔系申請作業事宜。
- (六) 通知各相關單位更新新生入學專區訊息(106 年 7 月 14 日前)。
- (七) 彙整更新學校學雜費專區相關資料(106 年 7 月 14 日前)。
- (八) 彙整 106 指考、轉學及進修學士班入學新生註冊須知資料。
- (九) 彙整 106 新生家長座談會手冊相關資料。
- (十) 訂定受領師資培育公費行政契約書，106 學年度新增 8 人（甲案 3 人、乙案 5 人）。

(十一)於 106 年 7 月 31 日前函文報部請領 106 年 8 月至 12 月公費生補助款(計 23 人)及前 1 期收支決算表核銷。

補充報告：

- (一)教育系有位三年級學生，之前是從文資系轉到教育系，這學期幾乎都沒到課，未辦休學，這學期休退學辦理期限是到 6 月 19 日截止，亦未申請，是否可以主動通知這位學生前來辦休學。
- (二)有一位電機系的預研究生，申請產界實習研習 240 小時(經濟部的實習課程)，他在大學時期有修了一門相同的實習課，當時是大學和碩士班合開，同樣的實習課想要修二次，一次抵大學的畢業學分，一次抵研究所的學分。同樣是修系上開的課程，再修第二次(不上課，直接參加經濟部 240 小時實習，回來由老師直接給成績)，在認抵學分會不會有抵觸，因為我們的規定是同一學制內不能重複修習相同課程。

主席裁示：

- (一)請先聯絡學生回學校辦理休學，另將訊息一併告知家長和導師。
- (二)有關預研究生的問題，先請任課老師確定。基本的原則是：課程名稱一樣、內容不一樣，同一門課程，不同的老師上，不同的課程內容，不在相同學制上認抵二次，應不違反校內規定。

#### 四、企劃組

- (一)有關 106 學年度指定考試定於 7 月 1~3 日辦理，相關試務資料袋，業於 106 年 6 月 16 日發放通知在案，並擇定 6 月 27 日(二)下午 2 時在文薈樓 J106 召開監試及試務說明會，請各參與師長及同仁預留時間，準時與會。
- (二)106 學年度臺南二考區參加指考學生人數計有 461 位，設有 12 個考場，另身心障礙學生有 1 位，另設 1 個身障考場。
- (三)有關 106 學年度暑期轉學考報名狀況，統計至 6 月 16 日報名結果，計有 400 人次名。另外，音樂系進修學士班報名人數至 6 月 16 日截止計有 9 名，相關報名資訊，依往例每天通知各招生系所，以利掌握最新招生狀況。
- (四)本校研究所招生尚有很大的努力空間，依「招生策略暨院長會議」建議，除分析瞭解生源並改變招生策略方案外更需加強招生宣導管道，亦請所有同仁提供良好招生方案，有了大家的共同努力，要突破招生困境，絕對是輕而易舉的事。
- (五)針對指考相關事務工作，預定 6 月 20 日上午前往新營高中，除依大考中心規定先行檢測相關設備項目外，亦先行核撥試務經費 6 萬 6,920 元，以利相關採購作業之進行。

補充報告：

- (一)今年轉學考到目前有 503 人次報名，錄取率約 12.72%，相較去年 460 名，錄取率約 20%有進步。經分析後主要原因為三系聯招、考科數降低、只繳一次報名費有關。
- (二)音樂系進學班目前報名人數只有 11 名，名額有 26 名，需再加強宣導。

- (三) 本校提供四技聯招有 5 個名額，視覺藝術 3 位，資工 2 位，預計 7 月 4 日公布錄取名單，今年度會主動與錄取生聯絡並鼓勵就讀本校。
- (四) 今年的轉學考日期訂在 7 月 11 日，入闈名單有慶圓、國泰、幸霓、千芬、相作和電算中心的東樺，闈長請印良老師擔任，集合時間訂於 7 月 9 日上午 8：20，謝謝大家的幫忙與支持。

#### 主席裁示：

- (一) 進修學士班招生請延長報名時間。
- (二) 針對分析轉學考人數增加的原因，請企劃組研議在下次招生策略會議上提出報告。
- (三) 聯招的三個系，計分和序位的部分要妥善處理。
- (四) 碩士班缺額納入海外招生名額的問題，請企劃組先做評估再議。

#### 五、進修推廣組

- (一) 辦理進修學位班及進修推廣班各項經費事宜。
- (二) 推廣組今年首次開設資訊處理職系學分班將於 106 年 7 月 3 日開班。
- (三) 106 學年度幼教專班報名自 106 年 6 月 7 日至 16 日，報名人數僅 6 位，將一一電話聯絡轉介其他學校及辦理退費相關事宜。
- (四) 106 學年度辦理「臺南市托育人員專業訓練班」，計畫書預計 6 月底前行文臺南市政府社會局申請。
- (五) 持續規劃及宣傳推廣教育各項學分進修、生活新知、證照輔導、師資培訓等課程，請大家協助宣傳。
  1. 學分進修：106 學年度第 1 學期「無形文化資產學程」臺灣傳統表演藝術專題研究、106 學年度第 1 學期資訊處理職系學分班、106 學年度第 1 學期衛生行政職系學分班。
  2. 證照輔導：106 年度第 2 期創意手工皂職能師資培訓班。
  3. 師資培訓：106 學年度幼兒園園長班。
  4. 生活新知：日語、韓語、越南語、德語、背包客英語、多益進階班、托福班、養生太極拳、禪繞畫、口才訓練、蝶谷巴特彩繪拼貼、居家手工皂、藝術治療、成人鋼琴、媽咪與我、美國人正流行什麼、初階油畫體驗課等。
  5. 夏令營：超記憶學習課程、國小夏令營二梯次（7/3-7、7/10-14）。

#### 補充報告：

- (一) 上週三行政會議有提到關於兼任老師加保的部分，經與人事室確認，係指依教師人員任用的教師才算，人事室認定推廣課程的老師是沒有納入的。惟日後學分班的教師會聘用具有本職的老師，避免爭議。
- (二) 106 學年度幼教專班的報名不太理想，符合資格的只有 6 位，不符資格的有近 10 位，也通知他們來退件了，據了解台首府也只有 3 位報名，台南應用科大是開假日班，報名人數有 20 位左右，所以我們會協助轉介這 6 位學員到台南應用科大，這部分也跟幼教系吳主任討論過了。
- (三) 積極開拓其他的班源，如托育人員的專業訓練，臺南市政府也很希望我們去申請，預計將在六月底前函文市府提出申請。

(四) 因應今年幼教專班沒開成，預計在有 9 月會開設道教研習班，歡迎同仁協助申請並廣為宣導。

**主席裁示：**

課後照顧班請向臺南市政府教育局詢問有無需求，並評估是否有生源及對績效有無助益。

**參、臨時動議：(無)**

**肆、散會(上午 11:15)**