

國立臺南大學大學部學生畢業學習檔案檢核表

_____學年度第_____學期畢業

申請日期： 年 月 日

※畢業生填寫後簽名～請班代依學號收齊～送回教務處學籍組審查

學系別	學系	學號	姓名	
該生身份別	一、 <input type="checkbox"/> 自費生 <input type="checkbox"/> 公費生 二、 <input type="checkbox"/> 一般生 <input type="checkbox"/> 雙主修 (請依該生入學資格仔細勾選，並請再加以檢核，務必確保正確無誤)			
修業年限	一般生學系規定修業年限 <u>4</u> 年。 提前畢業生修業年限 _____ 年(例如：3年-3.5年)(提前畢業者請填寫修業年限)			
規定畢業總學分 () 學分	專業課程 (學分)	學系規定學分數： _____ 學分(全修或主、副修課程學分合計)。 必修 _____ 學分、選修 _____ 學分(全修或主、副修課程學分合計)。 是否合乎貴系修業規定畢業學分數？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
	自由選修 (學分)	學系規定學分數： _____ 學分。 是否合乎貴系修業規定畢業學分數？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
	通識課程 (學分)	1、該生修讀通識課程各領域科目及學分數： 必修(含核心必修)： <u>12</u> 學分，選修 <u>20</u> 學分， <u>5</u> 大領域 是否合乎通識教育課程規定修業學分？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 2、「學生通識護照」18場，是否通過？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	通識中心： _____ (請核章)	
雙主修 學分	該生為雙主修學生，實際加修學系必、選修學分： _____ 學分。是否合乎雙主修學系主修科目與總學分數規定？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (非雙主修生免填)		雙主修學系： _____ (請核章)	
輔系 學分	該生為修習輔系學生，實際加修學系必、選修學分： _____ 學分。是否合乎輔系學系主修科目與總學分數規定？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (非修習輔系免填)		輔系學系： _____ (請核章)	
其他畢業要件 (請勾選)	<input type="checkbox"/> 1. 英檢規定(英語加強班) <input type="checkbox"/> 2. 其它： _____ 是否合乎貴系修業規定？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			

說明：

- (一)本表由畢業生填寫相關資料，並詳細檢核。填妥後(修習完成雙主修或輔系需完成該學系核章)繳給班長統一收齊送交學籍成績組，教務處擬依上述資料予以審核，符合畢業資格後製作學位證書。
- (二)請各學系於學生領取畢業證書前，檢附學生畢業學分核對清單正本訂於本表之後送回學籍成績組，以便本組辦理學生學位證書核發。(畢業生8學期學分核對清單俟成績核算完成後另送各系)

※本人畢業學習檔案資料完全合乎本系所規定之修業要點，並經系再三檢核無誤，合乎本系規定畢業資格，請製作學位證書。申請人：_____ (請親自簽名)

學系承辦人：_____ (簽章) 系主任：_____ (簽章)

學籍成績組承辦人 _____ 學籍成績組組長 _____ 教務長： _____