

國立臺南大學專任教師授課不足抵免時數申請表

學年度 _____ 學期 _____ 年 _____ 月 _____ 日

系所：_____ 教師：_____ 職級：_____

A.本學期授課狀況	B.申請折抵項目及時數【(06)-(08)請依順序折抵】	
(01) 基本授課時數 _____ 時	(06) 夜間學制或進修推廣班(須上滿18週)授課時數折抵 (06-1) <input type="checkbox"/> 夜間學制 (06-2) <input type="checkbox"/> 進修推廣班 _____ 時	
(02) 兼行政職務減授時數 _____ 時	(07) 擔任導師(日間學制2小時/夜間學制1小時) 班別：_____ 折抵 _____ 時	
(03) 本學期應授課時數(01)-(02) _____ 0.0 時	(08)擔任執行中之研究計畫擔任主持人(未支領主持人 報酬勞之計畫)抵減鐘點， a+b+c最多2小時 折抵 0.0 時 a.研究計畫之管理費新台幣5萬元(含)以上15萬元以內或科技部 專題研究計畫一件，抵減1個授課鐘點(研究計畫會計編號 _____) _____ 時 b.研究計畫之管理費新台幣15萬元(含)以上，最多抵減2個 授課鐘點 (研究計畫會計編號 _____) 折抵 _____ 時 c.執行大型競爭型計畫經校長核准，可折減1-2個授課鐘點 (研究計畫會計編號 _____) 折抵 _____ 時	
(04) 本學期授課總時數(至少3小時) _____ 時		
授課科目(時數)：		
a. _____ (_____)時		
b. _____ (_____)時		
(05)本學期授課不足時數(03)-(04) _____ 0.0 時	C.折抵後時數統計結果	
授課教師 _____	本學期核准折抵(06)+(07)+(08)時數 _____ <u>0.0</u> 時	
系所承辦人 _____	折抵後已符合基本授課鐘點時數	
系所主管 _____	本學期抵減後仍不足時數， 續填下欄位(09) _____ <u>0.0</u> 時	
院長 _____	(09)前一學期超支鐘點費	
	a.無支領超鐘點費，教學單位依規定列入紀錄	
	b.前一學期授課總時數 _____ 時，義務 _____ 時， 支領超支鐘點 _____ 時，應收回 _____ 時	
教務處	會辦單位	校長
教學業務組 _____	學務處生活輔導組 <未填(07)免會>	
研究生教務組 <未填(06-1)免會>	研發處 <未填(08)免會>	
進修推廣組 <未填(06-2)免會>	出納組	
教務長 _____	人事室	
	主計室	
備註：		
一、依據「國立臺南大學教師授課時數及支給超支鐘點費辦法」第二、五、六、七條辦理。		
二、如申請 B.(08) 項目教師請檢附研究計畫之核定經費預算表。		