

國立臺南大學補助教師辦理課程成果發表會要點

105 年 10 月 5 日 105 學年度第 1 學期第 2 次教務處處務會議通過

- 一、依據：為執行本校「教學增能計畫」，因應社會及產業需求，鼓勵本校各系所依其教育目標、專業特色及師資專長，進行課程改革，並舉辦課程成果發表，特訂定「國立臺南大學補助教師辦理課程成果發表會要點」(以下簡稱本要點)。
- 二、目的：為鼓勵教師配合本校推動課程分流，發展多元教學理念與特色，呈現課程內容與學生學習成效，進而提升教師教學品質與學生學習興趣。
- 三、申請日期：**每學期第8週前提出申請。**
- 四、辦理日期：**於申請當學期第17週前完成。**
- 五、申請資格：本校專、兼任教師，每位教師以補助一門課程為原則。
- 六、實施方式：
 - (一) 提出申請須填具申請表(如附件一)，由教務處組成審核委員會審查，補助件數視委員會審查決議，以辦理課程分流之課程為優先補助之對象；審查通過者，一門課補助 5,000 元。
 - (二) 補助金額含專家指導或評論費及成果發表會所需一般事務活動費共 5,000 元，於發表會後 2 週內依本校及教育部計畫之相關規定檢據覈實報銷。
 - (三) 課程成果發表會相關佐證資料，須配合計畫附件活動成果表單內容辦理：
 1. 辦理成果發表會之海報或宣傳單註明「國立臺南大學教學增能計畫」。
 2. 成果發表時可邀請雲嘉南區域教學資源中心夥伴學校，相互參與與觀摩學習。
 3. 彙整參與人員心得分享及改善措施、建議事項。
 4. 依成果表單填報相關內容(如附件二)，含成果表單、發表會議程、海報、簽到表、調查問卷，並於活動結束後一週內送紙本及電子檔至教務處。
- 七、經費來源：由教育部補助本校執行「教學增能計畫」項下支應。
- 八、本要點經教務處處務會議通過後實施，修正時亦同。

(附件一)

國立臺南大學補助教師辦理課程成果發表會申請表

申請日期：106 年 10 月 30 日

學年度/學期	106 學年度第 1 學期	開設課程系所別	教育學系四乙
科目名稱	國民小學教學實習	必/選修別 學分數/時數	必修/4 學分
授課教師	張正平、李宜學	連絡電話 E-mail	0931760667 lear.lear@gmail.com
是否為「課程分流」之課程	<input checked="" type="checkbox"/> 是，本課程屬（學術／實用）導向之課程 <input type="checkbox"/> 否		
檢附資料	1.課程計畫書(或課程大綱)： 2.相關課程文件：		
課程成果發表會簡述(辦理時間、地點、呈現方式、參與人員..等)： 1. 辦理時間：107/1/5（五）09:00~11:30 2. 辦理地點：文薈樓 J207 教室 3. 呈現方式： (1) 教室布置：呈現全班學生的學習歷程檔案，檔案包括學生的教案試寫、教室布置、命題練習、教學技巧、參觀心得、試教教案與教學媒材、教學觀察等個人設計與實作成品。 (2) 學生活動：學生們經由世界咖啡館的活動給予同學們肯定及建議的文字。 (3) 專家指導：給予評論與建議事項。 4. 參與人員：專家學者及教四乙 45 名學生等			
此課程培養學生（學術／就業）能力之說明： 1. 強化學生教育實習的工作志趣、熱忱與信心。 2. 培養學生了解國小教學狀況及實踐連結的角色。 3. 培養學生熟練及展現課程設計與有效教學的實作能力。 4. 培養學生熟練及展現教學媒材與媒體應用的實作能力。 5. 培養學生熟練及展現班級經營與學生輔導的實作能力。			
申請人核章	張正平、李宜學	系所主管 核章	院長 核章
審核結果	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 修正後通過 <input type="checkbox"/> 不通過 審查意見：		

審查委員簽章：

教務長核章：

(附件二)

課程成果發表會專家指導意見追蹤表

成果發表會 辦理時間	107 年 1 月 5 日	填報時間	107 年 1 月 10 日
開課學期	106 學年度第 1 學期	必/選修別	必修
課程名稱	國民小學教育實習	學分數	4 學分
授課教師	張正平、李宜學		
專家指導/評論 建議事項	<p>本次課程成果發表會的學生學習檔案分享，以世界咖啡館的運作模式進行，藉由學習檔案自評到他評的實質回饋與交流，讓同學互相觀摩學習與增能，擷取對未來教學助益之處。</p> <p>從學生分享的意見加以彙整後，個人給予建議事項如下：</p> <ol style="list-style-type: none">1. 學生學習檔案中關於課程教案設計，鼓勵同學未來可嘗試從一個完整的主題或大單元，以系統觀的角度進行規劃，讓課程從設計到教學實踐與成效評量，更具完整性，同時宜依據個別差異與多元性開展，滾動式微調的行動力。2. 班級經營的目的在促進學習推展與參與，讓課程運作更具成效，但宜考量學生特質、社會趨勢、家長心態、教育政策期待等因素運用之，據以達成良善的師生互動與親師溝通。3. 建議同學將習得的課程設計與實踐理念，嘗試以課程共備的模式，進行課程試教模擬的試作，同時對於未來教甄所需知能儲備相關教學能量，例如：參與 12 年國教素養導向實作研習、各項教學翻轉的模式與學習策略應用、特教知能等，能主動積極找資源、找人，對於未來成為專業教師之路，邁向成功的步伐。 <p style="text-align: right;">專家/學者(簽名)：呂淑娟</p>		

<p>授課教師處理策略或改進方法</p>	<p>這次的課程成果發表會，希望經由同學們整理好的個人學習歷程檔案加以自省，再透過專家教師、同學和與會者的互動與口語或文字等回饋，以達到另一層深入的學習效果。</p> <ol style="list-style-type: none">1. 加強同學們分類與整理學習歷程檔案的能力，引導同學們將檔案整理成富有個人教育理念、專業主題性的學習歷程檔案。2. 加強同學們整理學習歷程檔案時的學習省思與自我回饋的能力，引導同學們經由世界咖啡館的自我省思與同儕回饋，思考自我專業成長與職涯發展之面向。3. 加強同學們回饋同儕學習歷程檔案的表達與溝通能力，引導同學們經由口語或文字的回饋，了解自我與他人學習歷程檔案的優劣。 <p style="text-align: right;">授課教師(簽名)：張正平、李宜學</p>
----------------------	--

(附件二)

表單 1 成果表單

臺南大學教學增能計畫成果發表

分項計畫名稱	計畫 D--確保課程品質					
成果名稱	課程成果發表會					
舉辦日期	107 年 1 月 5 日		舉辦時間	08:00~11:30		
主辦學校	國立臺南大學		舉辦地點	國立臺南大學文薈樓 J207 教室		
參加對象	主辦學校參加人數	45	夥伴學校參加人數	0	其他參加人數	0
參與人數	成功大學	0 名	中正大學	0 名	南華大學	0 名
	嘉義大學	0 名	臺南大學	45 名	金門大學	0 名
	臺南藝術大學	0 名	真理大學(台南校區)	0 名	康寧大學	0 名
	長榮大學	0 名	稻江科技暨管理學院	0 名	台灣首府大學	0 名
	中信金融管理學院	0 名	雲嘉南區域合作高中	○○高中、○○高中		0 名
執行重點及具體作法	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教室布置：附小各實習班級的二週集中實習教學日誌、附小實習班級牌、六小組的十二年國教課綱學習地圖。 2. 學習檔案：呈現全班學生本學期的學習歷程檔案，檔案內容包括附小開學前見習觀課紀錄表、集中實習教案、進學國小、明宗國小、星光果園參訪心得、班級經營心得、實習心得與省思札記、教學觀察紀錄表和教育實習期末總心得與課程建議等個人作品。 3. 影片回顧：教育實習課程影片（含附小教育集中實習）之回顧。 4. 世界蜜蜂館：女王蜂學生及工蜂的文字或口語之自我省思與他人回饋；抽點學生總回饋。 5. 專家指導：給予評論與建議事項。 					
執行成果	<p>本校大四教育學系乙班學生在修讀國民小學教育實習科目時，教師指導學生經由整理本學期個人的附小開學前見習觀課紀錄表、集中實習教案、進學國小、明宗國小、星光果園參訪心得、班級經營心得、實習心得與省思札記、教學觀察紀錄表和教育實習期末總心得與課程建議等個人作品後，加以整理成個人的學習歷程檔案。其中，也希望學生加入個人學習省思與自我回饋資料，以思考未來專業成長與職涯發展之面向。</p> <p>經由結合本校教學增能計畫中的「課程成果發表會」計畫，同學們將整理好的個人學習歷程檔案逐一展示。在學習成果發表會中，希望並透過教師、同學和與會者的互相觀摩與文字或口語之自我省思與他人回饋，以讓學生達到相互學習的學習效果，學生們普遍學習到「見賢思齊，看到好的作品，去改進自己的不足、在準備的過程中，學會了整理自己的檔案、和同學相互分享自己的學習成果和互相評鑑」等能力。最後，指導老師極力肯定學生們經由學習歷程檔案對其專業成長學習之路的幫助，也提供若干指導建議，以提供學生們未來製作學習歷程檔案的思考面向。</p>					
活動剪影	如附件資料：2. 活動海報和照片					
改善措施	1. 加強同學們整理學習歷程檔案的能力，引導同學們將檔案整理成富有個人教育理念、專業主題					

<p>及檢 討建 議</p>	<p>性的學習歷程檔案。</p> <p>2. 加強同學們整理學習歷程檔案時的學習省思與自我回饋的能力，引導同學們經由整理檔案時的加以自我省思與回饋，思考未來專業成長與職涯發展之面向。</p> <p>3. 加強同學們回饋同儕學習歷程檔案的表達與溝通能力，引導同學們經由口語或文字的回饋之能力，了解同儕的學習歷程檔案整理之優劣。</p>
<p>活動 滿意 度問 卷結 果</p>	<p>1. 基本資料：</p> <p>(1) 身份：大學中小教師，佔 11%；學生，佔 71%；發表會參與者，佔 11%；學生兼發表者，佔 7%。</p> <p>(2) 活動消息來源：未填，佔 13%；海報，佔 4%；他人介紹，佔 22%；網路，佔 20%；其他，佔 36%；其他多選，佔 4%。</p> <p>2. 本次發表會內容：</p> <p>(1) 我主要學到哪些概念或想法？</p> <p>1.世界咖啡館(蜜蜂館)的運作方法： 在這次活動中，學習到利用不同的分組活動方式，去激盪並與小組間進行溝通，也讓我們學習到更多班級經營的技巧與教學現場的操作方式。</p> <p>2.如何計畫與參與學習歷程檔案的成果發表： 在成果發表會中，可以學習到去觀察、欣賞與分享他人的檔案，已及如何去統整、計畫自己的教學歷程檔案，學習別人如何備課、做教具以及整理資料的能力。</p> <p>3.學習他人運用教材與教學活動安排等與教學相關的的技巧： 可以參考同學對於教材的內容深究是如何敘寫以及設計哪些不同的活動，並且可以學習同學、老師在課後給予本人的回饋，多學習不同的角度所給的不同建議。</p> <p>(2) 我覺得最有幫助或印象最深刻的為何？</p> <p>1.與同學互相交流且學習更多自己沒想到的教學技巧與活動： 不管在心得、回饋以及教案方面，所給予的字句都是經歷多次練習後所得到的成果，我們可以藉由互相交流，事半功倍，更增加自己的知識以及經驗，讓我們即使沒有親自教授該節課也能學習更多不同的技巧。</p> <p>2.同學的課前準備與學習成果： 同學的檔案中有許多教具以及自己的教學筆記，以及許多關於班級經營與管教方法等，也從檔案中更是能夠讓人清楚看見他是如何準備以及各科的不同教學與準備方式，見賢思齊。</p> <p>(3) 對未來辦理課程成果發表會之建議為何？</p> <p>1.時間安排： 時間安排有點冗長，其中流程又過於緊湊，且活動可以試著多加變化，否則感覺一再重複的過程，可再多多以不同討論方式穿插其中。</p> <p>2.活動流程： 可以先在活動開始前說明清楚活動的流程，並且也釐清檔案的內容可以多加討論哪一部份，例如一個時間就針對教案的部份去深入討論等，也希望能夠走訪各組，不要有所限制。</p> <p>3.檔案建議： 建議對於檔案可以只放內容，不記名，以免影響同學給予回饋的內容，也希望檔案能是由本人做介紹，有時候同學並不完全瞭解他人的檔案就無法介紹完整。</p> <p>3. 我主要學到哪些概念或想法？</p> <p>(1) 我喜歡成果發表會的形式：非常同意，佔 20%；同意，佔 69%；普通，佔 7%；不同意，佔 4%。</p> <p>(2) 成果發表會時間安排適切：非常同意，佔 33%；同意，佔 42%；普通，佔 18%；不同意，佔 7%。</p>

	<p>(3) 活動安排提升我的口語表達：非常同意，占 20%；同意，占 58%；普通，占 18%；不同意，占 4%。</p> <p>(4) 活動安排提升我的教學自信：非常同意，占 18%；同意，占 53%；普通，占 24%；不同意，占 4%。</p> <p>(5) 活動安排提升我的教學專業：非常同意，占 29%；同意，占 58%；普通，占 9%；不同意，占 4%。</p> <p>(6) 整體而言，我滿意本次的發表會：非常同意，占 36%；同意，占 53%；普通，占 9%；不同意，占 2%。</p>
<p>附件 資料</p>	<p>附件 1.活動議程 附件 2.活動海報 附件 3.活動簽到單 附件 4.活動問卷 附件 5.活動成果分析</p>

附件資料：1. 活動議程

國立臺南大學教育學系四乙 課程成果發表會

08:00-08:30	任課老師致詞
08:30-08:45	實習影片回顧
08:45-11:00	學習檔案分享
11:00-11:30	指導老師致詞
11:00-12:00	學習總結與合照

時間：107年1月5日

地點：文薈樓 J207

NUTNEDU

附件資料：2. 活動海報和照片



課程成果發表會活動海報



致贈感謝狀、紀念品給呂淑娟老師



教育實習課程影片（含附小教育集中實習）之回顧



課程成果發表會之場佈與學習歷程檔案之世界蜜蜂館活動



世界蜜蜂館活動之跨組交流與女王蜂同學解說、工蜂同學回饋



同學們針對學習歷程檔案加以回饋最值得推薦的收穫和與希望再精進的二大部分



女王蜂同學們針對同組學習歷程檔案的優點介紹給其他組的工蜂同學



子健同學回饋最欣賞的學習歷程檔案與活動心得



佳容同學回饋最欣賞的學習歷程檔案與活動心得

附件資料：3.活動簽到表

國立臺南大學教四乙課程成果發表會簽到表

單位	姓名	簽到	單位	姓名	簽到
教育系	李宜學	李宜學	舊社國小	呂淑娟	呂淑娟
教四乙	陳穎升	陳穎升	教四乙	蔡宜庭	蔡宜庭
教四乙	吳慶文	吳慶文	教四乙	陳依婷	陳依婷
教四乙	曾子健	曾子健	教四乙	陳沛佳	陳沛佳
教四乙	吳尚宇	吳尚宇	教四乙	陳怡君	陳怡君
教四乙	梁祐善	梁祐善	教四乙	卓佳君	卓佳君
教四乙	吳元璋	吳元璋	教四乙	蔣雨真	蔣雨真
教四乙	蔡治穎	蔡治穎	教四乙	王雲玉	王雲玉
教四乙	江俊毅	江俊毅	教四乙	陳韻如	陳韻如
教四乙	楊翌鉉	楊翌鉉	教四乙	危佳容	危佳容
教四乙	張筱君	張筱君	教四乙	連郁涵	連郁涵
教四乙	曾儀蓉	曾儀蓉	教四乙	余容昀	余容昀
教四乙	黃品綺	黃品綺	教四乙	鄭雅君	鄭雅君
教四乙	陳怡安	陳怡安	教四乙	潘皓薇	潘皓薇
教四乙	黃思蓉	黃思蓉	教四乙	鄭宜婷	鄭宜婷
教四乙	張嘉芳	張嘉芳	教四乙	游小萱	游小萱
教四乙	王如心	王如心	教四乙	邱惠勤	邱惠勤
教四乙	楊季真	楊季真	教四乙	莊瑋綺	莊瑋綺
教四乙	蘇冠倫	蘇冠倫	教四乙	鄭郁棻	鄭郁棻
教四乙	蕭凱峻	蕭凱峻	教四乙	林芷誼	林芷誼
教四乙	楊東翰	楊東翰	教四乙	孫志嘉	孫志嘉
教四乙	陳映婷	陳映婷	教四乙	靳方妤	靳方妤
教四乙	王莉淇	王莉淇	教四乙	危心如	危心如
教四乙	鄭雅萍	鄭雅萍			

附件資料：4.活動調查問卷

表單 2

國立臺南大學教學增能計畫
教四乙「課程成果發表會」問卷

您好：

首先，感謝您熱情參與本次活動，為了能讓未來課程發表會活動更貼近及符合您的需要，期盼您協助填寫此份問卷，提出寶貴之意見，以作為日後舉辦相關活動之改進方向與參考依據！

國立臺南大學教育學系 張正平 李宜學 敬上

◎請您依據實際情況與感受，在最適當的打及填寫，謝謝。

一、基本資料

- (一) 身分：大學、中、小學教師 行政人員 學生 發表會參與者_____
- (二) 活動訊息來源：海報 宣傳單 他人介紹 網路 e-mail 其他_____

二、本次發表會內容

- (一)我主要學到哪些概念或想法？
- (二)我覺得最有幫助或印象最深刻的為何？
- (三)對未來辦理課程成果發表會之建議為何？

三、對於本次成果發表會的安排：

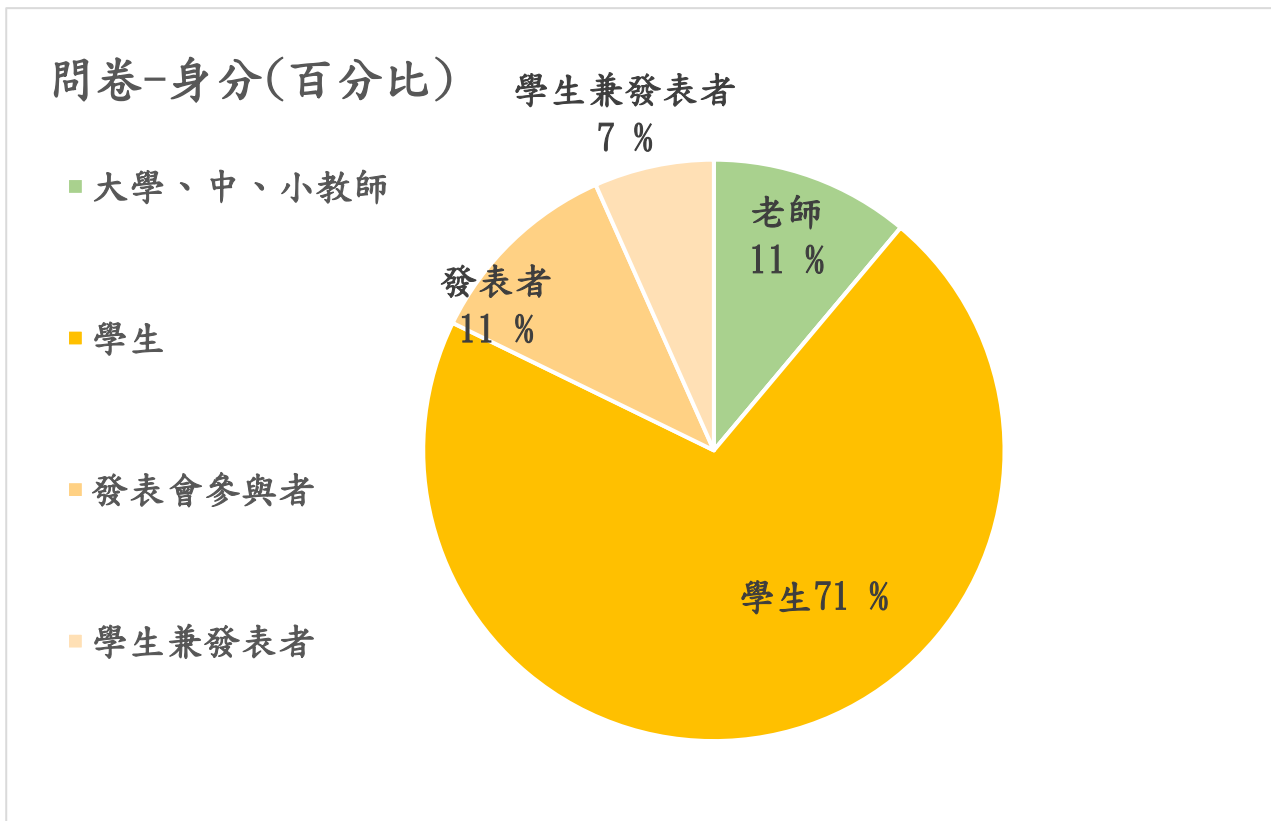
	非常同意	同意	普通	不同意	非常不同意
(一)我喜歡成果發表會的形式	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(二)成果發表會時間安排適切	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(三)活動安排提升我的口語表達	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(四)活動安排提升我的教學自信	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(五)活動安排提升我的教學專業	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(六)整體而言，我滿意本次的發表會	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

~ 問卷到此結束，感謝您的填答 ~

附件資料：5. 活動成果分析

一、基本資料之（一）身份：

	身份			
	次數	百分比	有效的百分比	累積百分比
大學中小教師	5	11	11	11
學生	32	71	71	82
發表會參與者	5	11	11	93
學生兼發表者	3	7	7	100.0
總計	45	100.0	100.0	

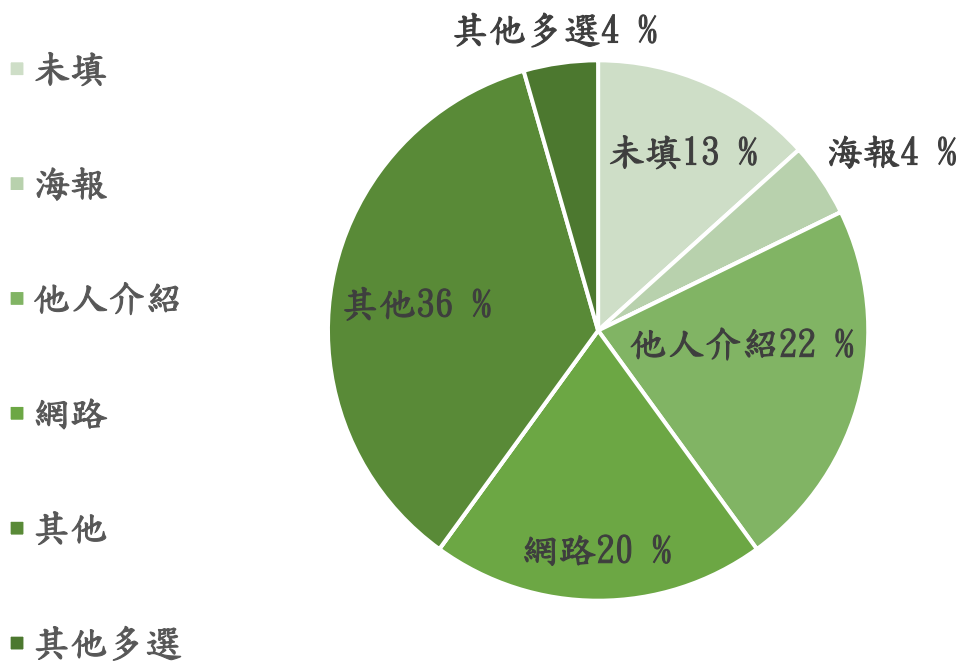


一、基本資料之（二）活動消息來源：

活動消息來源

	次數	百分比	有效的百分比	累積百分比
未填	6	13	13	13
海報	2	4	4	17
他人介紹	10	22	22	39
網路	9	20	20	59
其他	16	36	36	95
其他多選	2	5	5	100.0
總計	45	100.0	100.0	

問卷-消息來源



二、本次發表會內容：

(一) 我主要學到哪些概念或想法？

1. 世界咖啡館(蜜蜂館)的運作方法：

在這次活動中，學習到利用不同的分組活動方式，去激盪並與小組間進行溝通，也讓我們學習到更多班級經營的技巧與教學現場的操作方式。

2. 如何計畫與參與學習歷程檔案的成果發表：

在成果發表會中，可以學習到去觀察、欣賞與分享他人的檔案，已及如何去統整、計畫自己的教學歷程檔案，學習別人如何備課、做教具以及整理資料的能力。

3. 學習他人運用教材與教學活動安排等與教學相關的的技巧：

可以參考同學對於教材的內容深究是如何敘寫以及設計哪些不同的活動，並且可以學習同學、老師在課後給予本人的回饋，多學習不同的角度所給的不同建議。

(二) 我覺得最有幫助或印象最深刻的為何？

1. 與同學互相交流且學習更多自己沒想到的教學技巧與活動：

不管在心得、回饋以及教案方面，所給予的字句都是經歷多次練習後所得到的成果，我們可以藉由互相交流，事半功倍，更增加自己的知識以及經驗，讓我們即使沒有親自教授該節課也能學習更多不同的技巧。

2. 同學的課前準備與學習成果：

同學的檔案中有許多教具以及自己的教學筆記，以及許多關於班級經營與管教方法等，也從檔案中更是能夠讓人清楚看見他是如何準備以及各科的不同教學與準備方式，見賢思齊。

(三) 對未來辦理課程成果發表會之建議為何？

1. 時間安排：

時間安排有點冗長，其中流程又過於緊湊，且活動可以試著多加變化，否則感覺一再重複的過程，可再多多以不同討論方式穿插其中。

2. 活動流程：

可以先在活動開始前說明清楚活動的流程，並且也釐清檔案的內容可以多加討論哪一部份，例如一個時間就針對教案的部份去深入討論等，也希望能夠走訪各組，不要有所限制。

3. 檔案建議：

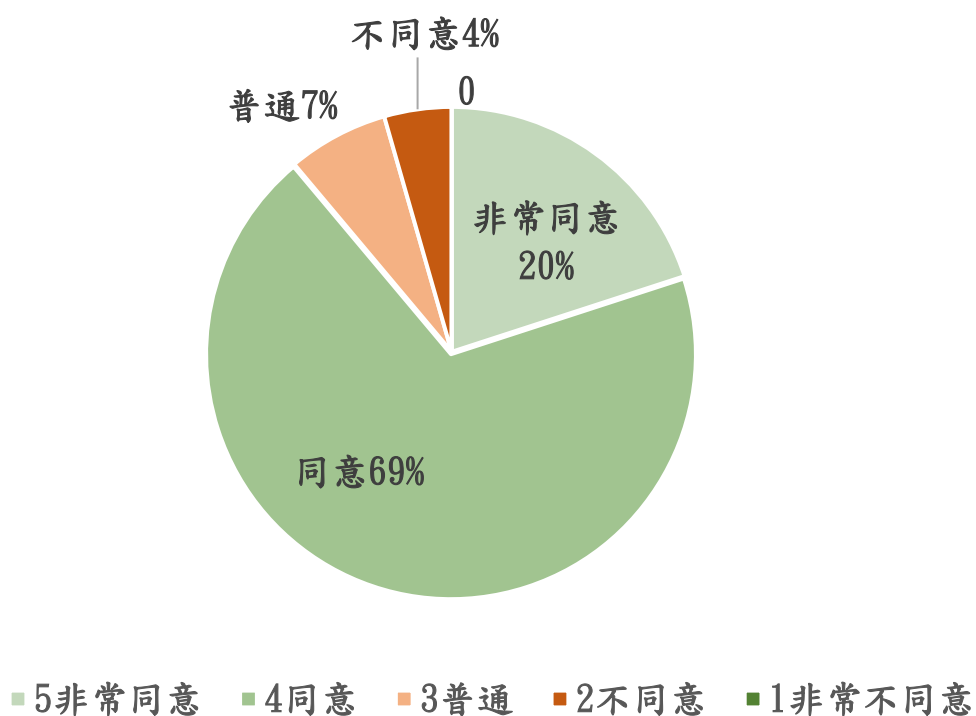
建議對於檔案可以只放內容，不記名，以免影響同學給予回饋的內容，也希望檔案能是由本人做介紹，有時候同學並不完全瞭解他人的檔案就無法介紹完整。

三、本次成果發表會的安排（一）我喜歡本次成果發表會的安排：

我喜歡本次成果發表會的安排

	次數	百分比	有效的百分比	累積百分比
非常同意	9	20	20	20
同意	31	69	69	89
普通	3	7	7	96
不同意	2	4	4	100.0
非常不同意	0	0	0	100.0
總計	45	100.0	100.0	

我喜歡本次成果發表會的安排(百分比)

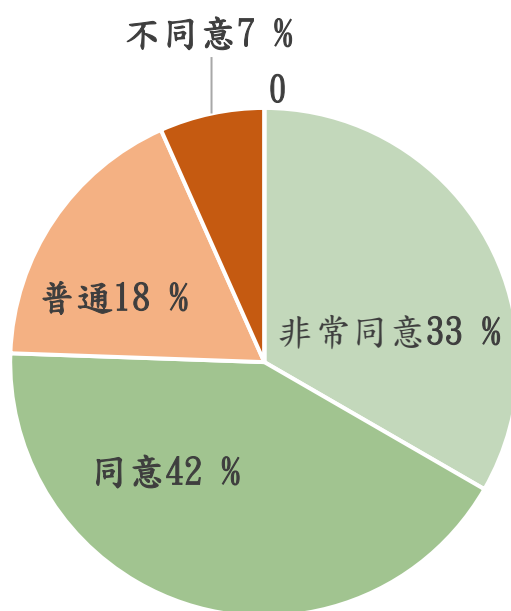


三、對於本次成果發表會的安排（二）時間安排適切：

時間安排適切

	次數	百分比	有效的百分比	累積百分比
非常同意	15	33	33	33
同意	19	42	42	75
普通	8	18	18	93
不同意	3	7	7	100
非常不同意	0	0	0	100
總計	45	100.0	100.0	

時間安排適切(百分比)



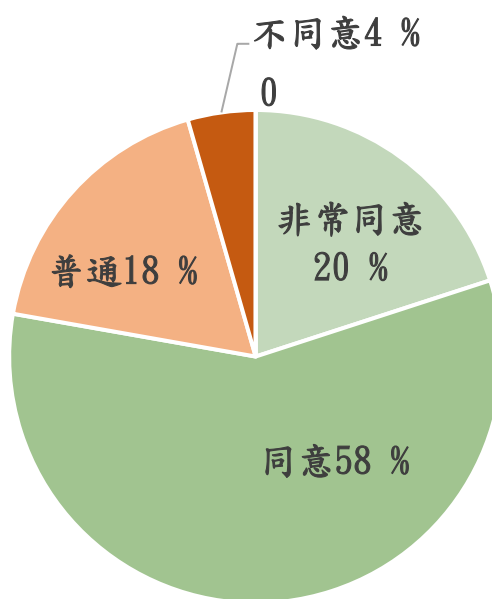
■ 5非常同意 ■ 4同意 ■ 3普通 ■ 2不同意 ■ 1非常不同意

三、對於本次成果發表會的安排（三）提升我的口語表達：

提升我的口語表達

	次數	百分比	有效的百分比	累積百分比
非常同意	9	20	20	20
同意	26	58	58	78
普通	8	18	18	96
不同意	2	4	4	100
非常不同意	0	0	0	100
總計	45	100.0	100.0	

提升我的口語表達(百分比)

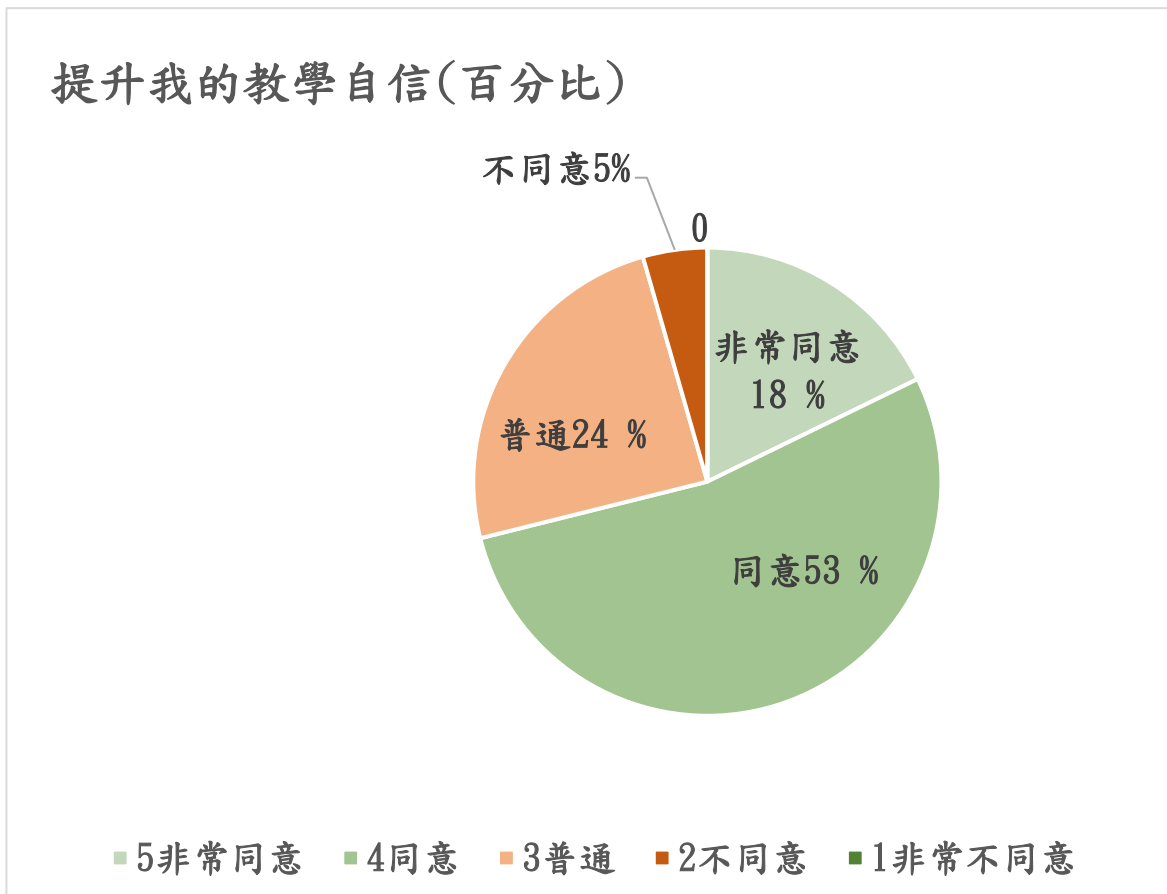


■ 5非常同意
 ■ 4同意
 ■ 3普通
 ■ 2不同意
 ■ 1非常不同意

三、對於本次成果發表會的安排（四）提升我的教學自信：

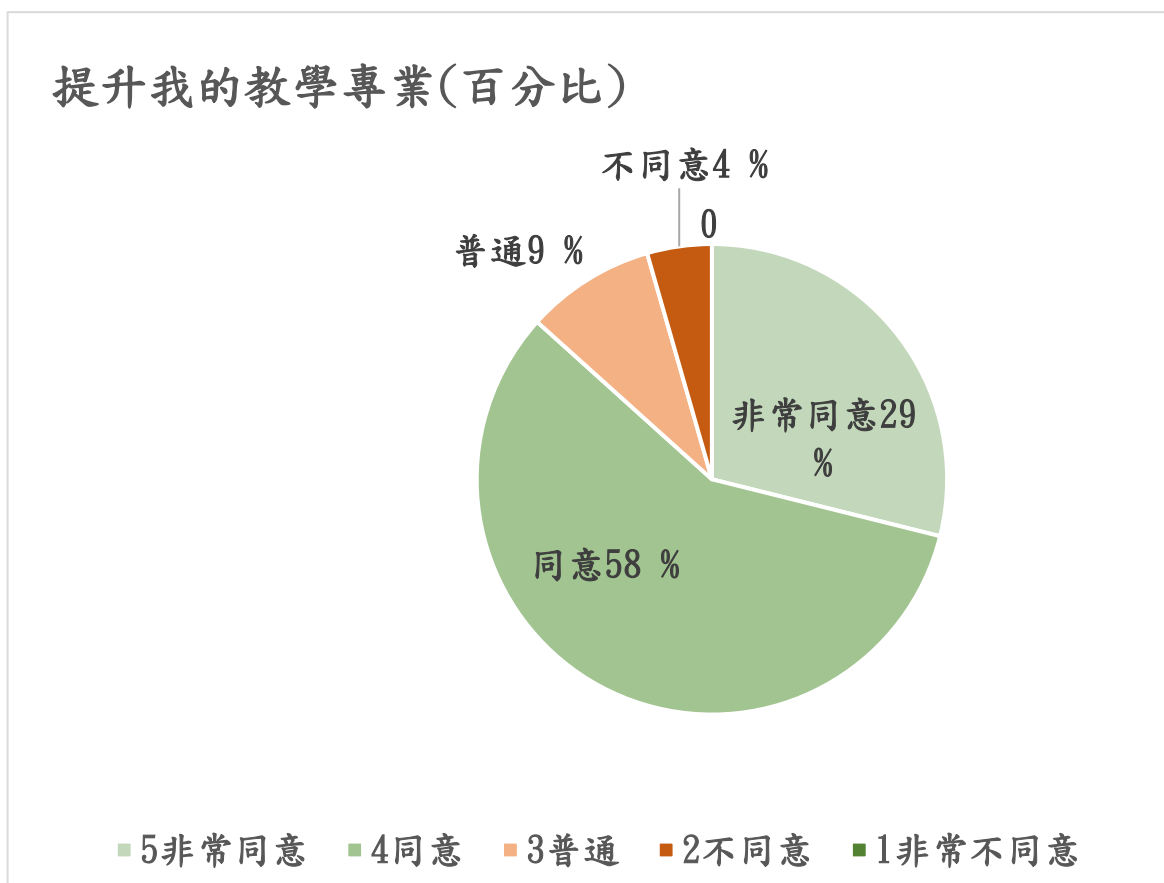
我喜歡本次成果發表會的安排

	次數	百分比	有效的百分比	累積百分比
非常同意	8	18	18	18
同意	24	53	53	71
普通	11	24	24	95
不同意	2	5	5	100
非常不同意	0	0	0	100
總計	45	100.0	100.0	



三、對於本次成果發表會的安排（五）提升我的教學專業：

提升我的教學專業				
	次數	百分比	有效的百分比	累積百分比
非常同意	13	29	29	29
同意	26	58	58	87
普通	4	9	9	96
不同意	2	4	4	100
非常不同意	0	0	0	100
總計	45	100.0	100.0	

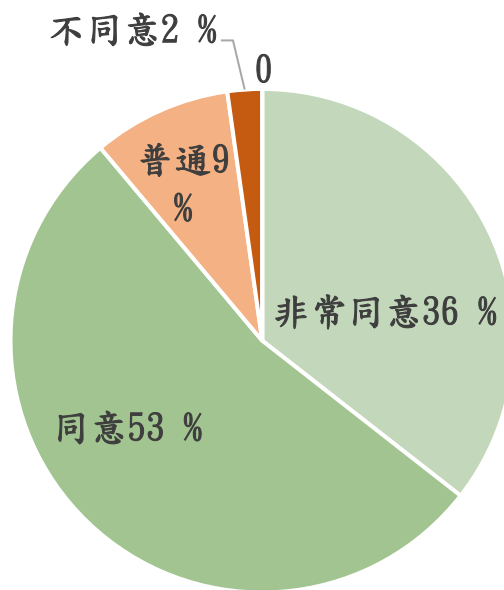


三、對於本次成果發表會的安排(六)整體而言，我滿意本次發表會：

整體我滿意本次發表會

	次數	百分比	有效的百分比	累積百分比
非常同意	16	36	36	36
同意	24	53	53	89
普通	4	9	9	98
不同意	1	2	2	100
非常不同意	0	0	0	100
總計	45	100.0	100.0	

整體而言，我滿意本次發表會(百分比)



■ 5非常同意 ■ 4同意 ■ 3普通 ■ 2不同意 ■ 1非常不同意