

109 學年度第 1 學期第 4 次教務處處務會議紀錄

日期：110 年 1 月 13 日(星期三)下午 1 時 30 分

地點：誠正大樓 B307 會議室

主席：姜教務長麗娟

紀錄：蔡雅芳

出席人員：詳如簽到表

壹、主席致詞

- 一、恭喜炯明組長榮獲本校 109 年度業務績優創新人員、英豪主任榮獲 109-1 學期教學創新銅質獎，期待同仁一起努力，來年推出更多的績優人員。
- 二、歡迎教學業務組職務代理人孟諭及高教深耕計畫助理秋米加入教務處團隊，請 2 位簡單自我介紹。

貳、上次會議（109 年 12 月 14 日）決議執行情形

提案案次	案由	提案單位	決議	執行情形
提案一	本處獲分配之 108 學年度產學合作行政管理費分配案	教務長室	照案通過	已送研發處辦理後續作業
提案二	擬修正本校「補助教師辦理創新創業課程要點」第二、三及五點	教學業務組	一、第五點(三)請增訂：「課程中如邀請專家學者或業界師資，授課教師仍應於課堂上全程參與」。 二、第 14 頁申請表上請增列欄位調查「本課程是否同時申請或獲有其他補助」，以了解同門課程教師申請補助狀況。 三、餘照案通過。	通過後公告辦理

參、各組工作報告

一、教學與學習發展中心

- (一) 109-1 學期「E-course 課程網站學習預警通知關懷紀錄表」系統填報截止日為 110 年 1 月 23 日(學期結束後 1 週截止)，敬請各系所導師即時關懷學生學習現況，並上線填報完成關懷紀錄(統計至 1 月 5 日，全校導師填答率 81.25%)。
- (二) 撰寫 109 年度高等教育深耕計畫「第一部分計畫書」附錄 1：「提升高教公共性：完善就學協助機制，有效促進社會流動」執行成果報告。
- (三) 檢核及追蹤 109-1 學期高教公共性弱勢學生各項學習輔導方案獎補助業務學生學習輔導紀錄表。
- (四) 編輯 109-1 學期補助院系(所)開設校外專業實習課程、業界參訪、企業實習專題講座及經驗交流座談、合作學習講座等網頁成果上傳至深耕網站。
- (五) 109-1 學期教學意見問卷調查，已於 110 年 1 月 9 日(星期六)截止填答，整體填答率逾 8 成。
- (六) 110 學年度教學實踐研究計畫申請案已於 109 年 12 月 16 日召開案件審查討論會，感謝各學院院長協助資料審查，並惠予相關意見。本校申請一年期計畫 15 件及多年期計畫 1 件，共計 16 件，於 109 年 12 月 22 日函送教育部。

二、企劃組

(一) 已辦事項

1. 有關 110 學年度特殊選才試務工作，業於 109 年 12 月 4 日至 5 日完成並於 109 年 12 月 15 日放榜在案。目前一般生報到率 100%(10/10)；願景生報到率 67%(24/16)，後續若有放棄入學產生之缺額將由備取生遞補，可持續遞補至 110 年 3 月 2 日止，感謝參與學系之支持與配合。
2. 本校 109 年度所承辦(委辦)之試務工作總計有 14 場次，在全校師長鼎力協助之下，相關試務工作得以順利圓滿，特別感謝各單位的協助。
3. 110 學年度本校個人申請入學管道招生作業辦理規劃書，已於 110 年 1 月 8 日送達教育部。

(二) 籌辦事項

1. 本校辦理 110 學年度單獨招收僑生申請入學案，業經僑務委員會於 109 年 12 月 24 日函知審查結果，計有鄧麗嘉等 19 人符合資格，另黃偉根因連續居留海外未達 6 年不符合僑生資格，依規定由王羿龍同學遞補，將於 110 年 1 月 15 日公告錄取名單。
2. 本校受大考中心委辦臺南二考區 110 學年度學測試務工作，定於 110 年 1 月 22 日至 23 日於國立新營高中辦理，本次預計考生人數約 1,554 人，相關試務工作請各師長繼續提供協助與支持。
3. 本校碩士班、碩士在職專班及博士班考試期程：

項目	報名日期	筆試日期	放榜日期
碩士班	109/12/21-110/1/25	110/3/6	110/3/29
碩士在職專班	109/12/21-110/1/25	110/3/7	110/3/29
博士班	110/3/2-110/4/8	110/5/1	110/5/7

4. 109-2 學期學士班及進修學士班轉學考，定於 110 年 1 月 17 日(日)考試，相關試務工作請同仁繼續提供協助。
5. 教育部為便利離島地區考生減輕長途應試負擔，順利完成各校甄試，109 學年度起委託澎湖科大(澎湖地區)、金門大學(金門地區)、海洋大學(馬祖地區)等校規劃跨校視訊面試試務，除符合教育部規定之無法申辦條件者外，其餘校系均需配合辦理。本案已於 109 年 12 月 31 日轉知各學系，經彙整各學系意見後將於期限內函報。

三、學籍成績組

- (一) 核查及提供給移民署全校境外生相關學籍資料。
- (二) 製作 109-1 學期大學部預計畢業學位證書計 47 人及辦理畢業離校手續。
- (三) 紙本、E-mail 通知全校授課教師，109-1 學期送交成績日期：110 年 1 月 18 至 110 年 1 月 26 日截止。
- (四) 傳送至各學系、各學院 109-1 學期 110 級大四在學生英檢及通識護照修習情形(第 3 次通知，統計至 12 月 21 日)，英檢未通過計 602 人、通識護照未完成計 547 人。
- (五) 提 109-1 學期第 4 次行政會議修訂本校「學生學雜費與學分費繳納要點」、110 學年度全校行事曆草案。
- (六) 109-1 學期 1/2 扣考(截至 17 週共計 7 人未消除)，已簡訊及 E-mail 通知學系主任、系辦、導師、當事人及家長。
- (七) 彙整、列印 109-2 學期大學部轉學生註冊須知相關資料，並於 1 月 29 日編好學號郵寄，正取生應於 110 年 2 月 4 日前至各學系現場報到及繳交資料。
- (八) 第 15 周於網頁公告：109-1 學期大學部休學最後期限為第 17 週截止(110 年 1 月 8 日前)，請擬辦理休學之同學注意時限，逾期恕不受理。
- (九) 109-2 學期輔系申請日期：110 年 1 月 11 日至 1 月 26 日。
- (十) 受理在校學生與校友各項成績單、學位證書補發及證明文件申請。

四、教學業務組

- (一) 進行 109-2 學期選課作業：
 1. 第一階段選課：110 年 1 月 4 日(一)上午 9 時至 1 月 10 日(日)下午 5 時止。
 2. 第二階段選課：110 年 1 月 19 日(二)上午 9 時至 1 月 25 日(一)下午 5 時止。
 3. 開學後加退選：110 年 2 月 22 日(一)中午 12 時至 3 月 8 日(一)下午 5 時止。

4. 大四學生線上申請減修時間：110 年 1 月 4 日(一)至 110 年 2 月 22 日(一)開學日止。
- (二) 本學期學生棄選作業全面以網路方式提出申請，執行審核流程須經 4 個單位，部分資料從申請至審核完成延宕多日，其中之變數(請假缺曠造成扣考)影響棄選流程及學生是否上課之不確定性，為解決此一問題，擬於 109-2 學期修改條文，簡化審核程序。
- (三) 進行寒假及下學期推廣課程、語文中心課程、聯電課輔及正規課程教室協調與時程安排，並配合總務處事務組安排相關人員進行環境清潔與設備維護等。
- (四) 本學期執行高教深耕計畫課程補助共 42 件，收件情況良好，尚有 6 件未完成繳交。
- (五) 本組呂韶芬組員自 110 年 1 月 11 日至 110 年 7 月 8 日申請侍親留職停薪，由楊孟諭小姐職務代理，請多多指教。
- (六) 辦理 110 年度工讀生聘任事宜，並於本校用人整合暨保費管理系統完成聘任及簽核作業。

五、研究生教務組

- (一) 下學期日夜間碩士班課程第一階段選課為 110 年 1 月 4 日至 1 月 10 日，第二階段為 110 年 1 月 19 日至 1 月 25 日，相關訊息列於註冊須知並公告於本校最新消息。
- (二) 協助學生於選課期間選課及審核各系所線上申請課程異動業務。
- (三) 本學期教師繳交成績日期為 1 月 16 日至 26 日，屆時會將教師繳交之紙本成績與線上成績比對確認後，再核算學生成績。
- (四) 109-2 學期需復學研究生之通知單已於 1 月 6 日寄出，請同學依照通知書說明辦理。108-2 學期日間碩博士班論文指導費皆已核銷完畢，感謝系所同仁的配合。
- (五) 電話及手機簡訊聯繫本學期需畢業離校之研究生須於 1 月 31 日離校，請同學務必注意時程，若未能畢業者可於 1 月 8 日前辦理休學，休學已滿 2 學年者不能再辦理休學。
- (六) 持續辦理 110 學年度研究所推甄學生提前於 109-2 學期入學事宜，依簡章規定申請受理時間至 2 月 3 日，目前已有 27 人申請。
- (七) 辦理本組 110 年度工讀生聘任事宜，並於本校用人整合暨保費管理系統完成聘任及簽核作業。
- (八) 109-1 學期進修碩士班論文指導費核算作業已完成，並於 1 月 4 日分送各系所，請於 2 月 19 日前完成請款核銷。辦理論文比對系統帳號申請及系統使用問題之答覆。
- (九) 109-2 學期學雜費單預計 1 月 29 日上傳至台灣銀行學雜費系統，繳費截止日期為 2 月 22 日，屆時台銀學雜費系統將會 e-mail 通知學生繳費。
- (十) 本組於第 17 週進行研究所(含進修碩士班)課程查堂，查堂結果已簽核陳報。

- (十一)受理教師及研究生論文比對系統帳號之申請及系統使用之說明。
- (十二)受理學生「台灣學術倫理教育資源中心」線上學習平台登入帳號及使用問題。
- (十三)受理研究生學生證補發申請、中文單學期成績單、歷年成績單、各項證明文件影印、英文成績單及英文畢業證書。

六、進修推廣組

- (一)辦理碩士在職專班、產碩、高階、進修學分班雜費、學分費、論文口試費入帳事宜。
- (二)本校承辦 109 年度幼教專班教學演示能力檢測作業，已在 109 年 12 月 25-26 日辦理實質審查，並於 110 年 1 月 8 日公告通過名單及寄發成績單，後續辦理考生領回資料、函知各校通過名單等，相關資料預計一月底轉交下年度承辦學校（嘉義大學）。
- (三)109 年度幼教專班教學演示聯合委員會請本校協助製作通過示範影片，目前已完成計畫並向教育部申請相關經費。
- (四)參加教育部 110 年 1 月 12 日召開「110 年中小學教師在職進修學分班開班協調會議」，爭取相關計畫案（含加註學分班及教師專長增能學分班等）。
 - 1. 加註學分班：自然 4/24、英語 6/28、輔導 24、閩南語 24。
 - 2. 教師專長增能：海洋教育（將再爭取本土語言）。
- (五)本組 109 年度教師專長增能學分班三班（含海洋教育、本土語言及多元文化教育學分班）及國小教師加註自然 4 學分班之成果報告預計於 110 年 1 月底函報教育部。
- (六)本組辦理「國民小學及加註語文領域本土語文閩南語文專長學士後教育學分班」因符合報名資格人數 9 位無法開班，延期報名至 3 月 25 日。
- (七)有關華德福課程事宜，依副校長室規劃於 1 月 29 日（五）共同拜訪華德福中心。
- (八)規劃 109 學年度第 2 學期樂齡大學初階、進階、高階課程表。
- (九)持續規劃及宣傳推廣教育課程：
 - 1. 師資培訓：109 年度國民小學及加註語文領域本土語文閩南語文專長學士後教育學分班、110 年「專業講師增能班」等。
 - 2. 樂齡學習：109 學年度樂齡大學初階、進階、高階班。
 - 3. 證照輔導：創意手工皂職能師資培訓班、DIY 保養品師資培訓班、日語 N3 檢定養成班、CBM 嬰幼兒按摩教保及托育人員檢定班、嬰幼兒動能知覺瑜珈與知覺動作遊戲教保及托育人員檢定班、臺語漢字/臺羅拼音讀寫班、臺語認證及師資培訓班等。
 - 4. 學分進修：藝術治療創作活動設計理論與媒材探索 2 學分班。
 - 5. 生活新知：
 - (1) 語言類：日語、韓語、越南語、德語、入門美語、旅遊美語、西班牙語等。
 - (2) 心理類：藝術治療基礎理論與應用工作坊、紫微斗數命理與心理工作坊、

園藝&多媒材療癒手作等。

- (3) 冬令營：桌遊玩出理財金頭腦-小小巴菲特養成班、智慧木工小屋、科學魔法師、科學偵探鑑識、Scratch 兒童程設思維基礎班 L1 等。
- (4) 養生類：內家太極養生功、養生太極拳、中醫常見養生教學、芳療四季養生保健～春季饗宴等。
- (5) 藝術類：飛針繡進階班、快樂學古箏等。
- (6) 資訊類：LINE 貼圖自己動手作-第一次就上手。
- (7) 其他：居家手工皂、道教與生活班、小資邁向財務自由的必學存股術等。

七、數位影音學習組

(一) 遠距課程相關業務：

1. 12月24日(四)本組人員參加教育部辦理110年度第1次梯次數位學習課程認證規定及指標南部場說明會。
2. 12月30日(三)12:10~14:00邀請本校數位學習科技學系林豪鏘主任以「同步/非同步混成型遠距教學鷹架式創新課程設計經驗分享」為議題，分享同步非同步遠距教學與專案製作、線上合作學習經營、及同步面授技巧等遠距教學經驗。
3. 教育部來文通知，本校109年7月申請教育部109年第2梯次數位學習認證審查，本次申請1門課程，審查結果為：「新興教學科技議題研究」(教師：吳純萍教授)通過認證，有效期限自110年2月至115年1月。
4. 1月12日本組人員參加教育部臺灣教學資源平台計畫(TTRC計畫)，關於開設「雲端學院(Cloud College)」跨校遠距課程說明會，了解TTRC計畫及雲端學院後續規劃及相關行政作業。

(二) 磨課師課程相關業務：

1. 本學期開設2門磨課師課程，授課時間至109年12月31日結束。修課人數如下表：

序	開課名稱	開課單位	授課老師	修課人數
1	普通數學	應用數學系	黃印良	327人
2	訓誥學	國語文學系	鄭憲仁	158人

(三) 執行高教深耕計畫：

1. 完成109年成果報告暨110年修正計畫書。
2. 完成文薈樓J303遠距同步教室的驗收工作，預計於2月24日(三)、3月3日(三)中午辦理教育訓練，請師長撥冗參與。
3. 完成高教深耕計畫網站成果表單資料更新。
4. 12月12日(六)、26日(六)拍攝109學年度教師資格考講座過程。

(四) 教學及行政業務支援：

1. 12月19日(六)拍攝校慶運動大會開幕及學生會園遊會、校慶慶祝大會暨傑出校友頒獎典禮活動過程，12月20日(日)拍攝校慶運動大會暨校慶運動會閉幕

過程，並將活動照片上傳「活動剪影」網頁和剪輯活動過程影音資料上傳「影音媒體」網頁。

2. 12月23日、29日參加110年春節團拜籌備會議，討論團拜工作分配事宜；12月30、31日，支援110年春節團拜線上直播測試。
3. 110年1月21、22日支援教育學系黃秀霜老師教學團隊拍攝閱讀師資培育計畫的培訓教學影片。
4. 110年1月25日支援生態暨環境資源學系舉辦動物行為研討會線上直播所需設備器材。

補充報告：

- (五) 本組於1月12日參加110年度全國大專校院雲端學院說明會(教育部TTRC計畫)，已有40個合作學校開設7門課程，開設課程屬通識教育，夥伴學校學生每學分700元，非夥伴學校學生每學分1,700元，有關後續成績登錄及學分認列相關事宜，待需相關單位配合，先請大家參閱書面資料。

八、教務長室

- (一) 109-1第2次教務處教師評審委員會議於109年12月14日召開完竣，審議師培中心及通識中心109-2兼任教師聘任後，通過後送校教評審議。
- (二) 辦理臺灣教育大學系統109年度行天宮關懷輔導偏鄉弱勢學生計畫，彙整國語文學系、特教學系、應用數學系、教育學系及經營與管理學系4個執行單位之結案報告書、經費表、學生名冊，業經財團法人行天宮文教發展促進基金會109年12月17日審查通過。
- (三) 教育部補助本校「工具機教學設備更新計畫」，本校協議與南大附中共用工具機教室，辦理前置準備工作。
- (四) 109-1學期教師研究室分配委員會議於110年1月4日召開完竣，有4位教師申請，2位教師獲得分配至新研究室。
- (五) 彙整教務處109年決算總說明。
- (六) 分配教務處110年經常門、資本門各組(中心)經費。
- (七) 排定109-2學期教務處人員值班表，並登載入線上差勤系統。
- (八) 協辦109年高等教育深耕計畫成果發表展：1月4至8日為成果海報展，1月7日各主軸(除主軸G傳承實踐在地創生外)之成果發表會。
- (九) 配合教務長及組長授課課表，109-2學期處務會議時間排定如下，敬請各位組長同仁先行空留時間：
 1. 第1次會議：110年2月19日(星期五)下午2時，B307會議室-開學前。
 2. 第2次會議：110年3月24日(星期三)下午2時，B307會議室。
 3. 第3次會議：110年4月28日(星期三)下午3時，B401會議室。
 4. 第4次會議：110年6月23日(星期三)下午2時，B401會議室。

主席裁示

- (一) 目前刻正進行碩士班及碩士在職專班招生，報名截止時間為1月25日，請大

家發揮自身影響力，將招生海報及網址廣為轉傳，一起為全校招生努力。

- (二) 深耕計畫是以學校中長程校務規劃為主體來發展，屬全校性計畫，這三年來因有深耕計畫經費挹注，對於改善教師教學品質及提升學生學習成效上，有很大的幫助；近日須提交 109 年計畫成果報告書，請同仁們全力協助陳副校長室(深耕計畫總辦)，如有交辦，務請充分了解問題內容，並應將所需資料或數據彙整過後再回報，切勿只提供系統撈出的原始資料。
- (三) 有關教育部 TTRC 計畫雲端學院資料，請送通識教育中心參考了解。
- (四) 請學籍組於轉學生註冊須知(信函)中告知轉學生其導師，並同步讓導師知悉。


肆、臨時動議：無

伍、散會：下午 2:00




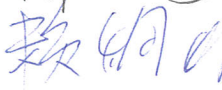


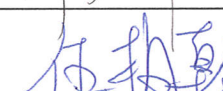
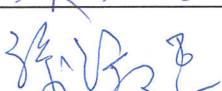
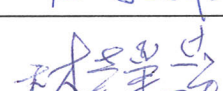
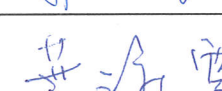
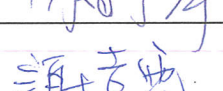
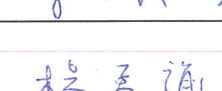
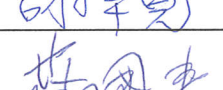
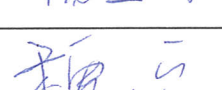


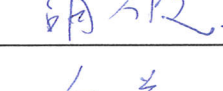
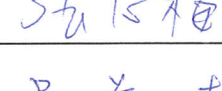
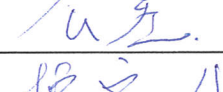
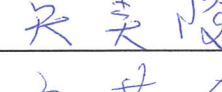
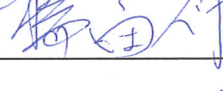
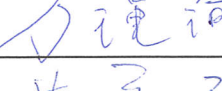
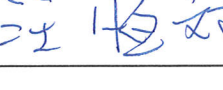
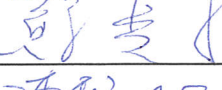
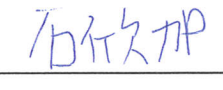
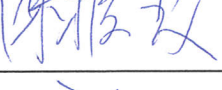
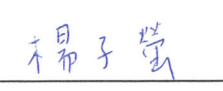
109 學年度第 1 學期第 4 次教務處處務會議簽到表

時間：110 年 1 月 13 日（星期三）下午 1 時 30 分

地點：誠正大樓 B307 會議室

主席：姜教務長麗娟 

出席人員：

出席人員	簽名欄	出席人員	簽名欄
曾組長繁絹		陳組長韋妤	
徐組長立真		賴組長炯明	
邱組長美雀		陳主任英豪	
伍組長柏翰		孫編審淑惠	
林靜萍小姐		葉淑雲小姐	
謝幸霓小姐		楊孟諭小姐	
蔡國泰先生		魏婉婷小姐	
劉嘉貞小姐		張心梅小姐	
黃慶圓小姐		吳美陵小姐	
楊富仲先生		方瑾瑜小姐	
汪恆斌先生		蘇奕禎小姐	
石欣加小姐		陳雅玫小姐	
楊子瑩小姐		潘貞如小姐	
陳秋米小姐			

記錄： 