

110 學年度第 1 學期第 3 次教務處處務會議紀錄

日期：110 年 12 月 8 日(星期三)下午 2 時 30 分

地點：誠正大樓 307 會議室

主席：姜教務長麗娟

紀錄：劉嘉貞

出席人員：詳如簽到表

壹、主席致詞

歡迎本處新進人員林晏如與許世宏。另也恭喜本處致澄組長榮獲 110-1 學期「教師教學創新獎勵」銅質獎，及美雀組長與幸霓分別獲選本年度行政業務績優暨創新人員，實至名歸。

貳、各組工作報告

一、教學與學習發展中心

(一) 110-1 學期「教師教學創新獎勵」複評，已於 110 年 10 月 18 日(五)辦理完畢，獲獎教師如下：

獎項	系所	獲獎教師
金質獎	特殊教育學系	陳英豪老師
銀質獎	國語文學系	陳昭吟老師
銅質獎	行政管理學系	王光旭老師
	應用數學系	陳致澄老師
	電機工程學系	梁家銘老師
	特殊教育學系	蔡淑妃老師

(二) 110-1 學期教師教學創新獎勵初評已於 110 年 11 月 2 日(二)辦理完畢，本學期共計 11 名教師(12 門課)進入複評：

系所	通過教師
諮商與輔導學系	陳志賢
國語文學系	許舜傑
應用數學系	黃彥彰
材料科學系	鄭永楨
電機工程系	梁家銘
生態暨環境資源學系	范玉玲
	薛怡珍
視覺藝術與設計學系	范如苑
戲劇創作與應用學系	蔡依仁
行政管理學系	李芸蘋
	林佳燕

(三) 本學年度教學績優教師遴選已於 110 年 11 月 15 日(一)辦理完畢，獲獎教師如下：

系所	獲獎教師
國語文學系	王建國老師
材料科學系	尤孝雯老師
戲劇創作與應用學系	陳晞如老師
經營與管理學系	曾繁絹老師

- (四) 110-1 學期教學意見問卷調查，自 12 月 13 日(一)起開放，供學生上網填答，至 111 年 1 月 8 日(六)截止。
- (五) 110 年大專校院教師教學實踐研究計畫申請案，教師申請作業自 11 月 22 日(一)至 12 月 13 日(一)中午 12 時截止；審查會議將於 12 月 15 日(三)於誠正大樓 B307 會議室舉行，俾利於期限內(12 月 21 日(二)前)，函送教育部提出申請。
- (六) 110-1 學期補救教學助理申請，共核定補助 43 門課程，聘用 35 名補救教學助理，804 人次參加補救教學課程。
- (七) 辦理補救教學助理 11 月薪資請購、合作學習團體補助經費核銷作業。
- (八) 12 月 3 日(五)至 12 月 31 日(五)執行高教公共性經濟不利學生學習輔導成果檢核，以及助學金發放作業。
- (九) 11 月 5 日(五)、10 日(三)、12 日(五)、19 日(五)、26 日(五)共辦理 5 場青年世代學習系列講座，邀請孫易新心智圖法張桓瑋老師，主講「心智圖法」進階與中階課程，以及大屯有線電視台卓芳儀老師，主講「三階段說話術」初階、進階以及中階課程。
- (十) 預定 12 月 13 日(一)至 20 日(一)辦理 110-1 「學生自主合作學習團體-線上海報競賽」，約 68 組參加競賽。
- (十一) 預定於 12 月 22 日(三)辦理 110-1 學期「學生自主合作學習團體成果發表會」，約 30 組參加口頭報告競賽(JB106)。
- (十二) 撰寫高教深耕計畫「110 年成果報告暨 110 年修正計畫書」主冊(B7、E3-2、C1、C2、附錄)。
- (十三) 彙整與編製上傳 110 年高教深耕計畫網頁成果、剪輯影音成果。

二、企劃組

- (一) 順利完成本校自辦及大考中心委辦招生考試，相關試務工作感謝師長同仁協助。
- 1.10 月 23 日(六)「111 學年度第一次高中英語聽力測驗」。
 - 2.10 月 29 日(五)公告本校「111 學年度碩士班甄試招生」審查資料通過及錄取(含逕予錄取)名單。
 - 3.11 月 5-7 日(五-日)「111 學年度碩士班甄試招生」面試。
 - 4.12 月 3-4 日(五-六)「111 學年度學士班特殊選才招生」考試。
- (二) 10 月 26 日(二)於誠正大樓 B401 國際會議廳，召開「111 學年度入學招生委員會第 3 次會議」，討論 111 學年度碩士班甄試招生書面審查資料通過及逕予錄

取名單、110-2 學期學士班轉學生招生簡章及新住民招生名額採外加方式納入各項招生考試等相關事宜。

- (三) 11 月 9 日(二)於誠正大樓 B401 國際會議廳，召開「111 學年度入學招生委員會第 4 次會議」，討論 111 學年度碩士班甄試錄取榜單及 111 學年度碩士班、碩士在職專班、產業碩士專班及博士班等學制招生簡章及相關事宜。
- (四) 12 月 7 日(二)於誠正大樓 B401 國際會議廳，召開「111 學年度入學招生委員會第 5 次會議」、「111 學年度僑生及港澳生申請入學招生委員會第 2 次會議」及「110 學年度外國學生申請入學第 1 次會議」。
- (五) 賡續辦理本校自辦及大考中心委辦招生考試，相關試務工作請師長同仁惠予協助。
 1. 「111 學年度第二次高中英語聽力測驗」，將於 12 月 11 日(六)於後壁高中辦理。業已於 12 月 1 日(三)下午 13:30 於誠正大樓 B401 會議室辦理「英聽測驗使用 MP3 播放器測試試務說明會」，相關試務工作請師長同仁惠予協助。
 2. 「110-2 學期學士班及進修學士班轉學考」，自 11 月 18 日(四)起受理報名，考試日期：111 年 1 月 16 日(日)。
 3. 111 年度「數位學習科技行銷產業碩士專班」招生，自 12 月 13 日(一)起受理報名，考試日期：111 年 1 月 16 日(日)。
 4. 「111 學年度碩士班、碩士在職專班」招生，自 12 月 15 日(三)起受理報名，考試日期：111 年 3 月 5-6 日(六-日)。
 5. 「111 學年度博士班」招生，自 111 年 3 月 1 日(二)起受理報名，面試日期：111 年 4 月 30 日(六)。
- (六) 編修招生簡介及招生摺頁，並請學系協助檢視相關手冊及摺頁內容。
- (七) 重新整合招生網頁及增加手機版功能，強化招生訊息宣傳及便利使用手機操作，感謝電算中心協助開發系統功能。
- (八) 大學招生專業化發展計畫執行情形：
 1. 參與大學招生專業化發展團隊計畫 10-11 月份「大學端與高中端對話活動」，共有 6 學系師長 8 人次參與高中觀議課活動與現場教師對話。
 2. 10-11 月份辦理與高中端交流活動，參與師長計有：高中學群學系介紹 3 人、高中成果發表指導 2 人及擔任自主學習跨校社群諮詢委員 1 人。
 3. 10 月 29 日(五)、11 月 26 日(五)參與 10、11 月份「南區小組視訊會議」，由學系主任、種子教師及本組同仁與會，了解其他大學辦理能力尺規之經驗，11 月份邀請本校應用數學系黃印良老師分享能力評量尺規。
 4. 辦理研習、工作坊及專家諮詢會議：
 - (1) 10 月 21 日(四)10:00 於 B401 會議室，辦理「110 學年度大學招生專業化發展計畫」--能力取向評量尺規設計研習，共有 40 位師長參與。
 - (2) 11 月 17 日(三)14:00 於 B308 會議室，辦理「110 學年度大學招生專業化發展計畫」--能力尺規實作研習工作坊，以協助學系訂定能力向度的書審尺規，計有教育、人文、藝術學院及管理學院師長參與。

- (3) 11 月 22 日(一)13:30 於 B309 議室，辦理「110 學年度大學招生專業化發展計畫第 1 次專家諮詢會議」，邀請國立勤益科大林家禎教授蒞校指導。
- (4) 11 月 24 日(三)14:00 於 B308 會議室，辦理「110 學年度大學招生專業化發展計畫」--能力尺規實作研習工作坊，以協助學系訂定能力向度的書審尺規，計有理工、環生、管理學院及藝術學院師長參與。
- (5) 12 月規劃辦理 3 場高中諮詢會議，協助各學系訂定能力尺規之適切性。
- 5.請領「109-110 學年度大學招生專業化發展計畫」第二期款項新臺幣 2 百萬元整。
- 6.賡續申請「111-112 學年度大學招生專業化發展計畫」。

三、學籍成績組

- (一)辦理內政部教育程度通報相關資料系統填報(11 月中旬前)。
- (二)辦理全國大專校院外籍生與僑生填報報表確認(11 月中旬前)。
- (三)整理 110 級大學部學生畢業學習檔案檢核表並完成歸檔。
- (四)催繳本學期大學部第 2 張學分費未繳交學生(繳費期限至 11 月 29 日止)。
- (五)傳送至各學系、各學院 110-1 學期 111 級大四在學生英檢、通識護照及學術倫理課程修習情形(第 2 次通知，統計至 110/11/30)，英檢未通過計 605 人、通識護照未完成計 515 人及學術倫理課程未通過計 381 人。
- (六)辦理 12 月 3 日個人資料管理規範盤點及驗證稽核作業相關事宜。
- (七)第 13 週辦理大學部學生休、退學退費(退 1/3)事宜，約計 13 人。
- (八)辦理進修學士班學分費溢繳退費事宜。
- (九)審核 111 級大四生主副修核對清單畢業學分(畢業門檻)，如有缺學分畢業前修習完成。
- (十)擬訂 111 學年度行事曆草案，會請各相關單位回覆，以便本組彙整後提行政會議討論。
- (十一)印發 110-1 學期大學部畢業生離校通知及英文名確認。
- (十二)本校「新生入學獎勵辦法」修正案，擬提 110-1 學期第 3 次行政會議討論。
- (十三)第 15 週印發 110-1 學期授課教師成績登錄通知。(送交成績截止日為 111 年 1 月 25 日)。
- (十四)12 月中旬郵寄 110-2 學期大學部需復學通知。
- (十五)受理在校學生與校友各項成績單、學位證書補發及證明文件申請。

四、教學業務組

- (一)進行 110-2 學期排課作業，教師線上排課訂於 12 月 7 日(二)至 9 日(四)，選課期程如下：
 - 1. 第一階段選課：111 年 1 月 3 日(一)上午 9 時至 1 月 9 日(日)下午 5 時止。
 - 2. 第二階段選課：111 年 1 月 17 日(一)上午 9 時至 1 月 23 日(日)下午 5 時止。
 - 3. 開學後加退選：111 年 2 月 21 日(一)中午 12 時至 3 月 7 日(一)下午 5 時止。
 - 4. 大四學生線上申請減修時間：111 年 1 月 3 日(一)至 2 月 21 日(一)開學日止。

補充：預計協同研教組、學籍組、通識中心、師培中心及電算中心共同討論，
檢討與修正 111 學年度起之選課期程及相關作業方式。

- (二) 本學期網路棄選作業 11 月 15 日(一)至 28 日(日)。申請棄選全校(含外校生校際選課)共 593 人次：博士班 2 人次、日碩 5 人次、夜碩 1 人次、夜間學士班 8 人次、日間學士班 575 人次、外校生 2 人次。
- (三) 本校獲教育部雙語化學習計畫「普及提升學校計畫」100 萬元。
- (四) 本校於 11 月 15 日(一)申請教育部「素養導向高教學習創新計畫」B 類計畫。
- (五) 教育部辦理 111 年「虛擬實境教學應用教材開發與教學實施計畫」徵件，每校以申請 1 個計畫案為限，本校將由伍柏翰老師與台南市政府合作提出。
- (六) 考量本組人力及影印機已老舊，請各單位及院系所協助支援系上有需求之教師列印試卷。
- (七) 完成教務會議通過之四項條文提案，本組網頁及法規資料庫已更新。
- (八) 完成高教深耕計畫 109 學年度四項課程補助案成果冊 7 冊。
- (九) 12 月 1 日(三)召開全英語授課審查會議，110-2 學期共 13 件申請案。
- (十) 12 月 6 日(一)舉辦高教深耕計畫研習，邀請教育部 UCAN 計畫專家諮詢委員陳見生主任演講，並對本校教學品保手冊提出意見。
- (十一) 12 月 13 日(一)召開本學期第 2 次校課程會議。

五、研究生教務組

- (一) 12 月 22 日(三)下午 2 時 30 分舉辦論文比對系統使用說明會，地點於誠正大樓 B401 國際會議廳，歡迎師生踴躍參與。
- (二) 因應 110 年 12 月 3 日(五)進行教育體系個人資料管理規範稽核作業，本組持續檢核電腦及紙本個資是否符合規範。
- (三) 填報 110 學年度大專校院基本資料庫研究所在校生、畢業生及休、退學生等資料。
- (四) 陸續編製 109-2 學期畢業生學籍記載表。
- (五) 110-2 學期研究所在校生註冊須知預計在第 15 週送至各系所，並公告於學校最新消息網站及研教組網頁，事關研究生權益，煩請各系所務必轉知研究所同學。
- (六) 請各系所於 12 月 15 日(三)前提供本學期預計畢業名單，方便本組預做畢業證書。
- (七) 尚有部分研究生 110-1 學期學分費未繳款，已簡訊通知，並預計於 12 月下旬發紙本通知請同學盡速繳款，經書面通知後仍未補繳者，選修學分不予計算，且不得選修下學期課程。
- (八) 辦理本學期第 7-12 週研究生申請休、退學及畢業退費事宜(學雜學分退三分之一)。
- (九) 110-1 學期研究生休學最後期限為第 17 週(111 年 1 月 7 日(五)前)，請擬辦理休學之同學注意時限，逾期恕不受理。
- (十) 辦理本組 111 年度工讀生聘任事宜，並於本校用人整合暨保費管理系統完成聘任及簽核作業。

- (十一)配合會計年度結算，本組預計於 12 月 15 日前完成所有經費核銷作業。
- (十二)辦理論文比對系統帳號申請及系統使用問題之答覆。
- (十三)辦理學術倫理線上學習平台之維護及學生帳號問題之處理。
- (十四)受理研究生學生證補發申請、中文單學期成績單、歷年成績單、各項證明文件影印、英文成績單及英文畢業證書。

補充報告：本學期網路棄選作業已完成，碩博士班 4 名，碩士在職專班 1 名，總計 5 名。

六、進修推廣組

- (一) 辦理臺銀碩士在職專班、高階、進修學分班雜費、學分費、論文口試費入帳事宜。
- (二) 110 年度「國民小學教師加註自然領域專長專門課程 4 學分班」、「國民小學教師加註語文領域英語文專長專門課程 6 學分班」及教師專長增能學分班（海洋教育、多元文化教育）課程皆已結束，相關成果報告預計於 111 年 1 月底前報部。
- (三) 110 年度雙語教學在職教師增能學分班第三階段規劃在 111 年 1 月 24-26 日辦理，並於 1 月 26 日（三）舉辦學員教學演示。**(報名人數約 57 位，採線上教學)**
- (四) 有關 110 學年度「國民小學及加註語文領域本土語文閩南語文專長學士後教育學分班」已於 12 月 2 日（四）由師培中心召開放榜委員會議，因本班屬重大教育政策或議題所開設之教育學分班，原則上『師資職前教育課程』將與 110 學年度偏遠地區學校學士後教育學分班合上，並向教育部申請部分補助。
- (五) 規劃 110 年度輔導加註學分班第三階段課程（111 年寒假）、第四階段課程（110 學年度第 2 學期）及第五階段課程（111 年暑假），本班預計於 111 年 8 月 25 日（四）課程結束。
- (六) 申辦 111 年度上半年開設之產投班：越南語基礎班、越南語進階班（配合南向政策）。
- (七) 有關臺南市「111 年度幼兒園園長專業訓練」課程，經與幼教系洽詢後擬共同申辦，計畫書預計於 12 月 17 日（五）前提送臺南市教育局。
- (八) 持續規劃 110-2 學期樂齡大學初階、進階及高階班的課程；另這學期前二週停課的部分預計於 111 年 1 月 17-24 日補課。
- (九) 彙整本組相關法令規章及各項標準作業程序。
- (十) 持續進行各類推廣課程規劃與招生
 1. 師資培訓：國民小學教師加註自然領域專長專門課程學分班、國民小學教師加註語文領域本土語文閩南語文專長專門課程學分班、桌遊創新教學師資培訓班。
 2. 學分進修：藝術治療概論 3 學分班。
 3. 產投計畫：越南語基礎班、越南語進階班。
 4. 證照輔導：CBM 嬰幼兒按摩教保及托育人員檢定班、嬰幼兒動能知覺瑜珈與知覺動作遊戲教保及托育人員檢定班、NBF 嬰幼兒副食品設計及製作檢

定班、BSS 嬰幼兒音樂手語初階教保及托育人員檢定班、日語 N4 檢定養成班、臺語認證及師資培訓班。

5. 樂齡學習：樂齡大學初階班、進階班及高階班。
6. 生活新知：日語、韓語、西班牙語、法語、越南語、德語、多益考前衝刺、藝術治療創作體驗工作坊、蝶谷巴特&多媒體療癒手作、養生太極拳、內家太極養生功、飛針繡進階班、趨勢投資賺退休金、居家手工皂、桌遊玩出理財金頭腦-小小巴菲特養成班冬令營等。

七、數位影音學習組

(一) 遠距課程相關業務

1. 10 月 25 日(一)14:00~16:00，邀請勤益大學資管系黃展鵬老師分享「遠距教學可以用的一些工具和使用策略」議題，介紹進行遠距教學常用的軟硬體設備及操作技巧，提升師生進行遠距教學的技能。
2. 10 月 26 日(二)14:00~16:00，邀請中原大學連育仁副教授分享「虛實整合：線上線下分流設備應用與教學實務」議題，介紹虛實整合教學活動設計及設備應用。
3. 11 月 3 日(三)12:10~14:00，邀請高雄科技大學林志學教授分享「從數位學習認證新指標看數位課程的教與學」，提供與會師長申請數位認證對應新指標需要注意的事項，及審查資料準備技巧。
4. 11 月 16 日(二)14:00~16:00，邀請國立高雄大學王政弘副教授分享「疫情變好忙！遠距教學工具秒上手」，介紹遠距教學的型態及進行遠距教學所需的教學工具，線上教學的策略規劃。
5. 11 月 22 日(一)14:00~16:00，邀請國立臺灣師範大學許庭嘉特聘教授分享「疫情與後疫情時代-從 Robot City 不插電桌遊到 AI2Robot City 插電桌遊」，以插電桌遊科技融入教學為例，如何進行線上教學，所需的教學設備及教學策略。
6. 12 月 6 日(一)14:00~16:00，邀請國立臺灣師範大學李燕秋老師分享「Microsoft Teams 的進階功能」，如作業指派、繳交及線上測驗等進階功能。
7. 11 月 17 日(三)召開 110-1 學期第 2 次遠距遠距教學推動委員會，通過 110-1 學期補追認遠距課程 1 門，及 110-2 學期申請開設的 3 門 5 班遠距課程：互動設計與數位藝術(數位系碩士班/在職專班)、課程與教學導論(教育學系教二甲/教二乙)、行動學習(數位系)，並且通過 109-2 遠距課程自評作業。

(二) 磨課師課程相關業務

1. 生態暨環境資源學系薛怡珍老師 110-1 學期磨課師課程「生態旅遊規劃概論」，於 11 月 22 日~12 月 31 日開課，為期 6 週，已在 ewant 平臺建立開課，並發文至全國各大專院校及全國高級中等學校，鼓勵師生選修。
2. 11 月 17 日(三)召開 110-1 學期第 2 次磨課師課程推動委員會，通過 110-2 學期申請新開教育學系「班級經營」、續開國語文學系「文字學」、「繪本藝術賞析」磨課師課程。

(三) 執行高教深耕計畫

1. 執行高教深耕計畫，辦理「110 年度補助教師拍攝教學核心概念影片」徵件，邀請全校專兼任老師提出申請，110 年已彙集 132 片核心概念影片。

2. 已完成 110 年高教深耕計畫 11、12 月份管考填報作業。
3. 目前執行 110 年成果報告暨 111 年修正計畫書、計畫網頁成果更新、及成果海報規劃。

(四) 教學及行政業務支援

1. 10 月 1 日(五)協助性別培力及性平事件防治研究中心進攝影棚錄製課程。
2. 10 月 27 日(三)協助拍攝 110-1 學期「南大之光」頒獎典禮活動過程，活動照片上傳「活動剪影」網頁，活動影片上傳「影音媒體」網頁。
3. 11 月 14 日(日)協助國語文學系拍攝「110 年全國大專校院學生本國語文競賽活動過程，活動照片上傳「活動剪影」網頁。
4. 11 月 26 日(五)協助學務處拍攝「123 週年校慶燃點聖火儀典」活動過程，活動照片上傳「活動剪影」網頁，活動影片上傳「影音媒體」網頁。

補充報告:教育學系辦理 2 場次師資格檢定講座(12 月 4 日、12 月 25 日)，將會協助進行拍攝並剪輯為核心影片。

教務長補充：疫情期間的線上授課非遠距課程，遠距課程需要依照遠距課程實施辦法申請與送審，後續還需完成教育部認證；故疫情期間之線上授課為線上授課而非遠距教學。而磨課師為對全國或全世界的課程平台提供開放式課程，目前本校磨課師課程均未達千人，需思考提供具特色之課程，以吸引更多選讀。

八、教務長室

(一)110 年 11 月 3 日(三)完成 110-1 學期教務會議，會中審議 21 個提案，後續已請各單位依程序公告周知並實施。法規增修重點摘要如下：

1. 修正本校「學士班學生修讀雙主修辦法」及「學則」，將雙主修申請條件修正為「各學系學士班學生前一學年學業平均成績，其名次在該班學生人數前百分之二十五以內者…」。
2. 修正本校「學則」及「碩士班章程」，新增因「加註專長」學生於修業年限內未修滿規定之科目與學分者，得延長修業年限(學士班2年，碩士班1年)。
3. 修正本校「獎勵教師以全英語授課辦法」，新增「協助爭取並獲外部相關計畫補助之院系所或中心開設之全英語授課課程，得以採計1.5倍鐘點計算並補助EMI教學助理1單位，補助直至該計畫執行結束或經費用罄為止。」之規定。
4. 修正本校「課程規劃及排課作業實施準則」，新增「由各院系所評估，若因教學品質及教學設備受限，並籌有相關經費支應教師鐘點費者，其課程人數符合開課人數下限之規定，且於每學期開學前專案簽准，得以拆班授課；惟專任教師未達最低基本授課時數者，則不適用。」之規定。
5. 修正本校「教師授課時數及支給超支鐘點費辦法」，說明如下：
 - (1)折抵方式超過應授時數之部分，不列入超支鐘點時數，折抵優先順序如下：

①以夜間學制及進修推廣班(須上滿18週)授課鐘點時數抵減,抵減之鐘點數不另核發。

②擔任導師:日間學制2小時、夜間學制1小時。

③若前述仍未滿足基本授課時數者,則可以擔任執行中之研究計畫主持人(未支領主持人費酬勞之計畫)抵減鐘點;合計最多折抵2小時。

(2)明確訂定授課時數不足須繳回前一學期超支鐘點。

6.訂定本校「運動傑出學生彈性修讀課程實施要點」,協助運動傑出學生彈性修讀課程。

(二)完成本校109年度「本部協助大專校院因應嚴重特殊傳染性肺炎影響衝擊補助計畫」結案。並配合學生事務處申請110年度「教育部協助大專校院因應嚴重特殊傳染性肺炎影響衝擊補助計畫」,教務處教學業務組獲77,089元整補助款。

(三)配合學校申請教育部「110年度學教設備與環境改善計畫」,協助彙整本處申請案,包含「教師創新基地」及「優化普通教室設備」。

(四)協助教育學院申辦教育部「素養導向高教學習創新計畫」B類計畫。

(五)因應新舊教師更迭,亦讓教師研究室空間使用更有效益,於110年12月7日(二)通知各系所轉知所屬教師可申請教師研究室更換事宜,訂於111年1月3日(一)辦理110-1學期教師研究室分配會議。

(六)辦理臺灣教育大學系統110年度關懷輔導偏鄉弱勢學生計畫結案工作;及111年申請案,由教育學系、特殊教育學系、應用數學系、國語文學系與經營與管理學系提出申請,總申請經費為94萬元整。

(七)電算中心協助設計本處各項業務電腦線上系統,系統設計完成後,業務單位需提出測試計畫,由使用對象(如老師、學生與業務承辦人等)實際操作測試後完成驗收,以使功能更臻完善。

主席裁示

一、教師成績登錄前應先完成系統設定,俾利教師於期初即可列印空白學生成績單。

二、在E-course系統設計下拉式選單,於課程簡介增加該課程曾獲獎(勵)情形之欄位,供學生參閱。

三、教務處本學期完成幾項重要法規修訂,除業務單位外,其他單位均須了解法規增修情形,方能對師生溝通說明本處業務,以增進行政效能。法規增訂重點如下:

(一)雙主修條件放寬,讓學生有機會完成雙主修。

(二)因應現行師資培育趨勢,增加學生因為修習加註專長得延長修業年限。

(三)爭取教育部雙語化學習計畫普及提升學校計畫,若院系所協助申請校外計畫,則該院系所全英語授課教師除了1.5倍加鐘點費,還可計畫補助教學助理1單位。

(四)若各系所有自籌財源及結餘款,若系所評估有拆班上課需要,則可拆班授課。

(五)解決教師基本授課時數不足問題，清楚列出折抵順序，若其基本授課時數不足時，則不得再支領夜間授課之鐘點費。

四、電算中心協助本處各單位規劃設計相關線上系統完成時，業務單位應擬定「驗收計畫」，確實由實際使用人員進行測試。承辦單位可能沒有老師或學生之帳號以進行測試，則可請本處兼任組長之教師及工讀生實際進行測試，以確實完成驗收。

參、提案

提案一

提案單位：教務處學籍成績組

案由：擬訂定 111 學年度第 1、2 學期行事曆開學日草案，提請討論。

說明：

一、如以下 A 案、B 案，決議通過後擬會請各相關單位排定全校行事曆，並依規定提行政會議討論。112/1/21 為農曆除夕，適逢 1/22 春節初一為週六、日，應補春節放假日至 1/25(三)、1/26(四)。

案別	第 1 學期		第 2 學期	
	開學日	學期結束	開學日	學期結束
A 案	111/9/12 (一)	112/1/14(六)	112/2/20(一)	112/6/24(六)
	說明： 1. 111/9/10(六)為中秋節，9/9(五)補假，連假後立即開學。 2. 第 1 學期結束日後十日 112/1/24(二)，但因適逢春假 1/20~1/26 七天為放假日，教師送交成績截止日期則將延至春節過後 112/1/31(二)。待成績確認及寄送時間，將可趕工於 2/4(六)前完成作業。 3. 第 2 學期開學日第 2 週遇 228 連假，2/27(一)調整放假，於 2/18 補上班，尚未開學，教師應自行調補課。 4. 第 2 學期結束日 112/6/24 (六)，當週四 6/22 適逢端午節調整放假日為 6/22(四)~6/24(六)，將會影響期末考日期。 5. 第 2 學期結束日後十日 112/7/4(二)為教師送交成績截止日期。待成績確認，即可處理畢業學生成績及證書，學生申請校外獎學金時程。並得以在 7 月中旬前開放學生申請輔系與雙主修的作業。			
	優點： 1. 寄送成績將可趕工於 112/2/6(一)前完成作業。 2. 7 月中旬前開放學生申請輔系與雙主修的作業。		缺點： 1. 中秋連假後立即開學，學生多要往返家鄉。 2. 學期結束日 112/6/24(六)，當週四 6/22 適逢端午節調整放假日為 6/22(四)~6/24(六)，將會影響期末考日期。	
B 案	111/9/14(三)	112/1/17(二)	112/2/22(三)	112/6/27 (二)

案別	第 1 學期		第 2 學期	
	開學日	學期結束	開學日	學期結束
	說明： 1. 第 1 學期結束日後十日 112/1/27(五)，但因截止日前適逢春假 1/20~1/26 七天為放假日，教師送交成績截止日期則將延至春節過後 112/2/3(五)。預計 2/8(三)完成成績確認及寄送時間，影響智育前三名作業流程。 2. 因應成績繳交延後，成績結算作業也延後，開學日也將同步延後至 2/22(三)。 3. 第 2 學期開學日 112/2/22(三)，第一週開學後 3 天將遇 2/28 連假。 4. 第 2 學期結束日後十日 112/7/7(五)為教師送交成績截止日期。待成績確認，可處理畢業學生成績及證書及學生申請校外獎學金時程將會延後。並在 7 月下旬開放學生申請輔系與雙主修的作業。			
	優點： 1. 中秋連假後間隔 2 天開學，新生有較多準備時間。 2. 可稍微錯開第 2 學期期末端午連假。		缺點： 1. 因適逢春假，教師送交成績截止日期則將延至春節過後 112/2/3(五)，影響智育前三名作業流程。 2. 第 2 學期開學後 3 天遇 228 連假，於 2/18 補上班，尚未開學，教師應自行調補課。 3. 待成績確認後，處理畢業學生成績、證書、學生申請校外獎學金及申請輔系與雙主修的作業時程將會延後。	

二、A 案、B 案之行事曆草案如附件 1(P.17-24)。

決議：第 1 學期:為避免中秋連假後馬上接續開學，造成學生與家長舟車勞頓，故將開學日往後 1 天至 111 年 9 月 13 日(二)，學期結束為 112 年 1 月 16 日(一)；第 2 學期:開學日為 112 年 2 月 20 日(一)，學期結束為 112 年 6 月 24 日(六)(行事曆草案如附件 2 P25-26)。

提案二

提案單位：教學與學習發展中心

案由：有關「國立臺南大校外專業實習課程補助要點」修正草案，提請討論。

說明：

- 一、依據教育部「專科以上學校實習課程績效評量辦法」及 110 年 10 月 27 日「110-1 學期校外專業實習委員會議」議案四決議:「有關實習課程實際安排學生從事實務訓練的方式與時間(含每次實習時數、實習總時數)，以及何謂實習、實作或是見習性質，請教務處再行做細部的定義與討論」，擬配合修正本補助要點相關規定。
- 二、擬將本校「補助校外專業實習課程實施要點」法規更名修正，以及修正第一點、第二點、第三點、第四點條文內容文字、，餘係部份內容調整及文字修正。
- 三、檢附修正草案條文對照表及修正草案條文。

擬辦：擬奉核可後公告周知。

決議：照案通過。

國立臺南大學校外專業實習課程補助要點修正草案條文對照表

修正規定	現行規定	說明
國立臺南大學校外專業實習課程補助要點	國立臺南大學補助校外專業實習課程實施要點	本要點名稱修正。
<p>一、為落實本校「校外專業實習實施要點」的執行，及鼓勵各教學單位規劃及開設校外專業實習課程及執行教育部補助及委辦計畫，使本校學生所學理論與實務接軌，並提升學生就業力，特訂定本校「校外專業實習課程補助要點」（以下簡稱本要點）。</p>	<p>一、為使本校學生所學理論與實務接軌並提升弱勢學生未來就業能力，鼓勵各教學單位規劃及開設校外專業實習課程及執行教育部補助及委辦計畫，特訂定「國立臺南大學補助校外專業實習課程實施要點」（以下簡稱本要點）。</p>	修正文字。
	<p>二、補助期程：107年1月1日至111年12月31日</p>	刪除本條文。
<p>二、申請補助條件：</p> <p>(一) 補助系所規劃並開設具有學分之實習課程，安排學生進行對應專業能力所進行之校外職場屬性實務學習課程(含實務操作之見習課程)，不包括實驗課程及實作訓練課程實務學習。</p> <p>(二) 下列情形不適用本補助要點：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.校內系所開設之一般「實驗課程」。 2.校內行政、教學單位之實機實習或教師實驗室之實習。 3.僅以「參訪」或「觀摩」形式，未涉入實務操作者。 4.師資培育課程之實習。 5.校內實作訓練課程。 	<p>三、申請條件：</p> <p>(一) 學校系所規劃具有學分或時數之必修或選修課程，安排學生進行實務與理論課程實習，並依本校「國立臺南大學校外專業實習實施要點」訂定相關校外實習實施要點。</p> <p>(二) 下列情形不適用本補助要點</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.校內系所開設之一般「實驗課程」。 2.校內行政、教學單位之實機實習或教師實驗室之實習。 3.僅以「參訪」或「觀摩」進行實習者。 4.師資培育課程之實習。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.依據教育部「專科以上學校實習課程績效評量辦法」第2條，「本辦法所稱實習課程，指專科以上學校（以下簡稱學校）依科、系、所、學程，規劃具有學分數，且對應專業能力所進行之職場屬性實務學習課程，不包括實驗課程及實作訓練課程。」，修正(一)內文字，敘明實習課程之定義。 2.依據110年10月27日110-1學期校外專業實習委員會議案由五決議，「有關實習課程實際安排學生從事實務訓練的方式與時間(含每次實習時數、實習總時數)，以及何謂實習、實作或是見習性質，請教務處再行做細部的定義與討論。」，增訂除外事項文字。 3.款次變更。

修正規定	現行規定	說明
<p>三、申請及實施方式：</p> <p>(一) 填具補助申請書及檢附與實習單位簽約之相關佐證資料(合約、公函或其他證明文件)，於申請截止日前：上學期為10月31日、下學期為3月31日(遇例假日順延一天)前向教務處教學與學習發展中心(以下簡稱本中心)提出申請，如有異動以公告為主。</p> <p>(二) 凡通過審核者，每一課程補助15,000元為原則，憑據實報實銷，並依本校及教育部計畫經費請購及核銷之相關規定辦理。補助額度及案數得視經費預算與申請案實習時數多寡進行調整。</p> <p>(三) 審核原則以修課學生多數者優先核定。凡核定通過補助之課程，其修課學生符合本校「高教深耕公共性學生全方位輔導機制實施要點」實施對象身分者，得依該要點向本中心申請個人獎補助。</p> <p>(四) 配合計畫成果之需要，每課程需辦理：</p> <p>1. 至少1場成果發表會(含撰寫活動成果報告)</p> <p>2. 至少繳交8篇實習心得報告</p> <p>(五) 其它未盡事宜，依本中心公告辦理。</p>	<p>四、申請及實施方式：</p> <p>(一) 填具補助申請書及檢附與實習單位簽約之相關佐證資料(合約、公函或其他證明文件)，於申請截止日前：上學期為10月31日、下學期為3月31日(遇例假日順延一天)前向教務處教學與學習發展中心(以下簡稱本中心)提出申請，如有異動以公告為主。</p> <p>(二) 凡通過審核者，每一課程補助15,000元，憑據實報實銷，並依本校及教育部計畫經費請購及核銷之相關規定辦理。補助額度及案數得視經費預算調整。</p> <p>(三) 審核原則以修課學生符合前述計畫補助對象多數為優先，由本中心進行書面審查。凡核定通過補助之課程，其修課學生符合本校「高教深耕公共性弱勢學生全方位輔導機制實施要點」實施對象身分者，得依該要點向本中心申請個人補助。</p> <p>(四) 配合計畫成果之需要，每課程需辦理：(表單格式請至學生學習歷程平台下載)</p> <p>1. 至少1場成果發表會(含撰寫活動成果報告)</p> <p>2. 至少繳交8篇實習心得報告</p> <p>(五) 其它未盡事宜，依本中心公告辦理。</p>	<p>1. 修正文字。</p> <p>2. 款次變更。</p>
<p>四、經費來源：由教育部補助及委辦計畫經費支應，補助期間則依計畫期程辦理。</p>	<p>五、經費來源：由教育部補助及委辦計畫經費支應。</p>	<p>1. 增列補助期程說明。</p> <p>2. 款次變更。</p>
<p>五、其他：校外實習課程之進行請依「國立臺南大學校外專業實習實施要點」及所屬單位相關校外實習要點辦理。</p>	<p>六、其他：校外實習課程之進行請依「國立臺南大學校外專業實習實施要點」與「國立臺南大學校外專業實習委員會設置要點」及所屬單位相關校外實習要點辦理。</p>	<p>1. 修正文字。</p> <p>2. 款次變更。</p>
<p>六、本要點經教務處處務會議通過後實施，修正時亦同。</p>	<p>七、本要點經教務處處務會議通過後實施，修正時亦同。</p>	<p>款次變更。</p>

國立臺南大學校外專業實習課程補助要點(修正草案條文)

102年10月30日中心會議通過

104年9月10日中心會議修正通過

107年5月23日中心會議修正通過

107年9月7日教務處處務會議修正通過

109年2月13日教務處處務會議修正通過

110年12月8日教務處處務會議修正通過

一、為落實本校「校外專業實習實施要點」的執行，及鼓勵各教學單位規劃及開設校外專業實習課程及執行教育部補助及委辦計畫，使本校學生所學理論與實務接軌，並提升學生就業力，特訂定本校「校外專業實習課程補助要點」(以下簡稱本要點)。

二、申請補助條件：

(一)補助系所規劃並開設具有學分之實習課程，安排學生進行對應專業能力所進行之校外職場屬性實務學習課程(含實務操作之見習課程)，不包括實驗課程及實作訓練課程實務學習。

(二)下列情形不適用本補助要點：

- 1.校內系所開設之一般「實驗課程」。
- 2.校內行政、教學單位之實機實習或教師實驗室之實習。
- 3.僅以「參訪」或「觀摩」形式，未涉入實務操作者。
- 4.師資培育課程之實習。
- 5.校內實作訓練課程。

三、申請及實施方式

(一)填具補助申請書及檢附與實習單位簽約之相關佐證資料合約、公函或其他證明文件)，於申請截止日前：上學期為10月31日、下學期為3月31日(遇例假日順延一天)前向教務處教學與學習發展中心(以下簡稱本中心)提出申請，如有異動以公告為主。

(二)凡通過審核者，每一課程補助15,000元為原則，憑據實報實銷，並依本校及教育部計畫經費請購及核銷之相關規定辦理。補助額度及案數得視經費預算與申請案實習時數多寡進行調整。

(三)審核原則以修課學生多數者優先核定。凡核定通過補助之課程，其修課學生符合本校「高教深耕公共性學生全方位輔導機制實施要點」實施對象身分者，得依該要點向本中心申請個人補助。

(四)配合計畫成果之需要，每課程需辦理：

- 1.至少1場成果發表會(含撰寫活動成果報告)
- 2.至少繳交8篇實習心得報告

(五)其它未盡事宜，依本中心公告辦理。

四、經費來源：由教育部補助及委辦計畫經費支應，補助期間則依計畫期程辦理。

五、其他：校外實習課程之進行請依「國立臺南大學校外專業實習實施要點」及所屬單位相關校外實習要點辦理。

六、本要點經教務處處務會議通過後實施，修正時亦同。

提案三

提案單位：教務長室

案由：有關訂定本校「推動雙語化學習計畫普及提升學校執行獎補助要點」草案，提請討論。

說明：

- 一、依據本校雙語化學習計畫「普及提升」學校辦理。教育部核定本校該計畫 110 學年度補助經費 100 萬元整，為順利推動本校雙語化學習之普及提升，特訂定本要點。
- 二、檢附草案條文說明表及草案條文。

擬辦：擬奉核可後公告實施。

決議：照案通過。

推動雙語化學習計畫普及提升學校執行獎補助要點 說明表

條文內容	說明
一、本校為因應全球化之浪潮，塑造國際化學習環境，精進教師教學技巧與效能，並積極培養本校學生國際競爭力，特訂定本校「推動雙語化學習計畫「普及提升」學校執行獎補助要點」（以下簡稱本要點）	訂定之目的
二、本校專、兼任教師以全英語開授大一英文課程，得依本計畫，另加採0.5倍鐘點計算或補助EMI教學助理1單位。	規範適用對象與獎補助項目
三、本校兼任教師得依本計畫開授全英語授課課程，另加採0.5倍鐘點計算或補助EMI教學助理1單位。獎勵分配則依計畫經費額度調配給各開課單位之兼任教師申請全英語授課課程。	規範適用對象與獎補助項目
四、受本要點補助之兼任教師每週授課以不超過6小時為限，以英語為母語之授課教師者，不適用本要點。	說明受補助者授課上限及適用對象範圍
五、獎勵教師提升英文能力，補助專任教師英語能力檢定達CEFR B2以上之報名費每人每次1000元整，通過CEFR C1之專任教師頒發2000元獎金。提供CEFR B2以上教師精進訓練支援，其成立英語精進共學團體者核發獎勵金並補助外語師資鐘點費，由教學與學習發展中心依計畫辦理。	說明教師提升英文能力之獎補助項目
六、提供學生英語學習支援，激勵學生英語能力提升。補助學生英語能力檢定達 CEFR B2 以上之報名費每人每次 1000 元整，通過 CEFR B2 之學生頒發 500 元獎金；通過 CEFR C1 之學生頒發 1000 元獎金。並依計畫提供相關支援系統與機制，由國際事務處依計畫辦理。	說明學生提升英文能力之獎補助項目
七、辦理以EMI為主題之教師增能與教學助理培訓等研習活動，由教務處教學與學習發展中心統籌規劃，以提升教師及教學助理之全英語教學能力。參加校外國內EMI相關研習，並提出參加研習證明之教師，則核予報名費與差旅費。	說明教師增能與教學助理培訓等獎補助項目
八、各項獎補助費用額度仍依計畫最後核定補助經費調整之。	獎補助額度依計畫經費而定

條文內容	說明
九、本要點若有未盡事宜，則依本校獎勵教師以全英語授課辦法及相關規定辦理。	未盡事宜因應方式
十、本要點經教務處處務會議通過後實施，修正時亦同。	訂定本要點之實施及修正方式

推動雙語化學習計畫普及提升學校執行獎補助要點

110年12月8日教務處處務會議通過

- 一、本校為因應全球化之浪潮，塑造國際化學習環境，精進教師教學技巧與效能，並積極培養本校學生國際競爭力，特訂定本校「推動雙語化學習計畫普及學校執行獎補助要點」(以下簡稱本要點)。
- 二、本校專、兼任教師以全英語開授大一英文課程，得依本計畫，另加採 0.5 倍鐘點計算或補助 EMI 教學助理 1 單位。
- 三、本校兼任教師得依本計畫開授全英語授課課程，另加採 0.5 倍鐘點計算或補助 EMI 教學助理 1 單位。獎勵分配則依計畫經費額度調配給各開課單位之兼任教師申請全英語授課課程。
- 四、受本要點補助之兼任教師每週授課以不超過 6 小時為限，以英語為母語之授課教師者，不適用本要點。
- 五、獎勵教師提升英文能力，補助專任教師英語能力檢定達 CEFR B2 以上之報名費每人每次 1000 元整，通過 CEFR C1 之專任教師頒發 2000 元獎金。提供 CEFR B2 以上教師精進訓練支援，其成立英語精進共學團體者核發獎勵金並補助外語師資鐘點費，由教學與學習發展中心依計畫辦理。
- 六、提供學生英語學習支援，激勵學生英語能力提升。補助學生英語能力檢定達 CEFR B2 以上之報名費每人每次 1000 元整，通過 CEFR B2 之學生頒發 500 元獎金；通過 CEFR C1 之學生頒發 1000 元獎金。並依計畫提供相關支援系統與機制，由國際事務處依計畫辦理。
- 七、辦理以 EMI 為主題之教師增能與教學助理培訓等研習活動，由教務處教學與學習發展中心統籌規劃，以提升教師及教學助理之全英語教學能力。參加校外國內 EMI 相關研習，並提出參加研習證明之教師，則核予報名費與差旅費。
- 八、各項獎補助費用額度仍依計畫最後核定補助經費調整之。
- 九、本要點若有未盡事宜，則依本校獎勵教師以全英語授課辦法及相關規定辦理。
- 十、本要點經教務處處務會議通過後實施，修正時亦同。

肆、臨時動議：無

伍、散會：15 時 30 分

國立臺南大學 111 學年度第 1 學期行事曆草案(9/12 開學版-方案 A)

(111 年 8 月 1 日至 112 年 1 月 31 日) 本校 110 學年度第 次行政會議通過

年	月份	週次	星期							重要記事	
			日	一	二	三	四	五	六		
111 年	八月	暑假		1	2	3	4	5	6		
			7	8	9	10	11	12	13	8/8 父親節	
			14	15	16	17	18	19	20	8/ ~8/ 第 1 階段線上選課	
			21	22	23	24	25	26	27	8/ ~9/ 第 2 階段線上選課	
			28	29	30	31				8/28 祖父母節	
	九月	暑假					1	2	3	9/ 新生家長座談會、宿舍開齋	
			4	5	6	7	8	9	10	9/ 進修班、研究所新生健康檢查(夜碩、假日班) 9/ 、 新生健康檢查 [9/ 大學部; 9/ 研究所(日碩)] (詳細時段另行公告) 9/ ~ 新生始業輔導 [9/ 下午研究生(日碩); 9/ 境外生] 9/9 補假; 9/10 中秋節放假(適逢週六)	
			一	11	12	13	14	15	16	17	9/12 開學日暨正式上課日 9/ ~9/ 選課加退選期間
			二	18	19	20	21	22	23	24	9/ 111 級應屆(非應屆)畢結業生推介實習說明會
			三	25	26	27	28	29	30		9/ ~9/ 學生至學生系統執行選課確認 9/ 學分抵免申請截止日 9/28 教師節
										1	
	十月	四	2	3	4	5	6	7	8		
		五	9	10	11	12	13	14	15	10/10 國慶日放假	
		六	16	17	18	19	20	21	22		
		七	23	24	25	26	27	28	29		
	十一月	八	30	31							
		九			1	2	3	4	5		
		十	6	7	8	9	10	11	12	11/7~11/12 期中考試	
		十一	13	14	15	16	17	18	19	11/ ~11/ 棄選期間	
		十二	20	21	22	23	24	25	26	11/ 校慶運動會會前賽 11/ ~11/ 大四集中教育實習(11~12 週)	
十二月	十三	27	28	29	30				11/ 校慶運動會會前賽		
	十四					1	2	3			
	十五	4	5	6	7	8	9	10			
	十六	11	12	13	14	15	16	17	12/ 、 本校 124 週年校慶運動會		
	十七	18	19	20	21	22	23	24			
112 年	一月	寒假	十八	25	26	27	28	29	30	31	112/1/1 開國紀念日(適逢週日); 1/2 補假 1/ ~1/ 第 1 階段線上選課 1/ 休學申請截止日
			十九	1	2	3	4	5	6	7	1/9~1/14 期末考試
			二十	8	9	10	11	12	13	14	修讀輔系於 1 月申請 (依據公告日期) 1/ 宿舍開齋; 1/ 寒假開始 1/ ~1/ 第 2 階段線上選課 1/20 調整放假; 1/21 農曆除夕放假 預定調整放假或補上班待人事行政總處公布確認
			二十一	15	16	17	18	19	20	21	1/22~1/24 春節初一至初三放假; 1/25~1/26 補假(除夕春節適逢週六、日)
			二十二	22	23	24	25	26	27	28	1/31 教師送交成績截止日期

附註：

- 一、本行事曆經教育部 111 年 月 日臺教高(一)字第 號函同意備查。
- 二、行事曆各項重要記事若有異動者，請各單位依行政程序簽核後，公告周知。
- 三、後續若因疫情影響，開學等重要日程若有調整，會以重大訊息公告。
- 四、依紀念日及節日實施辦法之規定，原住民族可依所屬族群放假，請至原民會「歲時祭儀 放假日」專區查詢。

國立臺南大學 111 學年度第 2 學期行事曆草案(2/20 開學版-方案 A)

(112 年 2 月 1 日至 112 年 7 月 31 日)

本校 110 學年度第 次行政會議通過

年	月份	週次	星期						重要記事	
			日	一	二	三	四	五		六
112 年	二月	寒假				1	2	3	4	2/4 補上班(補 1/20 調整放假) 預定調整放假或補上班待人事行政總處公布確認
			5	6	7	8	9	10	11	
		12	13	14	15	16	17	18	2/ 宿舍開齋 2/18 補上班	
		一	19	20	21	22	23	24	25	2/20 開學日暨正式上課日 2/ ~ 3/ 選課加退選期間
		二	26	27	28					2/ ~3/ 學生至學生系統執行選課確認 2/27 調整放假 2/28 和平紀念日放假
						1	2	3	4	
	三月	三	5	6	7	8	9	10	11	3/ 學分抵免申請截止日
		四	12	13	14	15	16	17	18	
		五	19	20	21	22	23	24	25	3/25 補上班課(補 4/3 調整放假)
		六	26	27	28	29	30	31		
	四月	七							1	4/3 調整放假(適逢週一) 預定調整放假或補上班待人事行政總處公布確認
		八	2	3	4	5	6	7	8	4/4 兒童節及 4/5 民族掃墓節放假 4/、4/ 調整放假(因 124 週年校慶運動會 12/、逢假日)
		九	9	10	11	12	13	14	15	
		十	16	17	18	19	20	21	22	4/17~4/22 期中考試
		十一	23	24	25	26	27	28	29	4/ ~5/ 棄選期間
		十二	30							
	五月	十三		1	2	3	4	5	6	5/1 勞動節
		十四	7	8	9	10	11	12	13	
		十五	14	15	16	17	18	19	20	5/14 母親節 5/ ~5/ 非師資系集中實習
		十六	21	22	23	24	25	26	27	
		十七	28	29	30	31				5/ ~6/ 阿勃勒節
	六月	十八					1	2	3	
		十九	4	5	6	7	8	9	10	6/10 補上班課(補 6/23 調整放假) 6/ 舉行畢業典禮
		二十	11	12	13	14	15	16	17	6/ 休學申請截止日
		二十一	18	19	20	21	22	23	24	6/22 端午節放假；6/23 調整放假(適逢週五) 6/19~6/24 期末考試 6/ ~ 轉系(所)申請
	七月	二十二	25	26	27	28	29	30		6/ 宿舍開齋；6/ 暑假開始 6/ 師資培育課程成績繳交截止日期
		二十三							1	
		二十四	2	3	4	5	6	7	8	7/4 教師送交成績截止日期
		二十五	9	10	11	12	13	14	15	修讀輔系、雙主修於七月中旬申請(依據公告日期)
		二十六	16	17	18	19	20	21	22	
二十七		23	24	25	26	27	28	29		
二十八	30	31								

附註：

- 一、本行事曆經教育部 111 年 月 日臺教高(一)字第 號函同意備查。
- 二、行事曆各項重要記事若有異動者，請各單位依行政程序簽核後，公告周知。

三、後續若因疫情影響，開學等重要日程若有調整，會以重大訊息公告。

四、依紀念日及節日實施辦法之規定，原住民族可依所屬族群放假，請至原民會「歲時祭儀 放假日」專區查詢。

國立臺南大學 111 學年度第 1 學期行事曆草案(9/14 開學版-方案 B)

(111 年 8 月 1 日至 112 年 1 月 31 日)

本校 110 學年度第 次行政會議

通過

年	月份	週次	星 期							重 要 記 事	
			日	一	二	三	四	五	六		
111 年	八月	暑假		1	2	3	4	5	6		
			7	8	9	10	11	12	13	8/8 父親節	
			14	15	16	17	18	19	20	8/ ~8/ 第 1 階段線上選課	
			21	22	23	24	25	26	27	8/ ~9/ 第 2 階段線上選課	
			28	29	30	31				8/28 祖父母節	
	九月						1	2	3	9/ 新生家長座談會、宿舍開齋	
			4	5	6	7	8	9	10	9/ 進修班、研究所新生健康檢查(夜碩、假日班) 9/ 、 新生健康檢查 [9/ 大學部;9/ 研究所(日碩)] (詳細時段另行公告) 9/ ~ 新生始業輔導 [9/ 下午研究生(日碩);9/ 境外生] 9/9 補假; 9/10 中秋節放假(適逢週六)	
			11	12	13	14	15	16	17	9/14 開學日暨正式上課日 9/ ~9/ 選課加退選期間	
			18	19	20	21	22	23	24	9/ 111 級應屆(非應屆)畢結業生推介實習說明會	
			25	26	27	28	29	30		9/ ~9/ 學生至學生系統執行選課確認 9/ 學分抵免申請截止日 9/28 教師節	
	十月								1		
			2	3	4	5	6	7	8		
			9	10	11	12	13	14	15	10/10 國慶日放假	
			16	17	18	19	20	21	22		
			23	24	25	26	27	28	29		
			30	31							
					1	2	3	4	5		
	十一月		6	7	8	9	10	11	12	11/9~11/15 期中考試	
			13	14	15	16	17	18	19	11/ ~11/ 棄選期間	
			20	21	22	23	24	25	26	11/ 校慶運動會會前賽 11/ ~11/ 大四集中教育實習(11~12 週)	
			27	28	29	30				11/ 校慶運動會會前賽	
							1	2	3		
	十二月		4	5	6	7	8	9	10		
			11	12	13	14	15	16	17	12/ 、 本校 124 週年校慶運動會	
			18	19	20	21	22	23	24		
			25	26	27	28	29	30	31		
112 年	一月	寒假	17	1	2	3	4	5	6	7	112/1/1 開國紀念日(適逢週日); 1/2 補假 1/ ~1/ 第 1 階段線上選課 1/ 休學申請截止日
			18	8	9	10	11	12	13	14	1/11~1/17 期末考試
				15	16	17					
							18	19	20	21	修讀輔系於 1 月申請(依據公告日期) 1/ 宿舍開齋; 1/ 寒假開始 1/ ~1/ 第 2 階段線上選課 1/20 調整放假; 1/21 農曆除夕放假 預定調整放假或補上班待人事行政總處公布確認
			22	23	24	25	26	27	28	1/22~1/24 春節初一至初三放假; 1/25~1/26 補假(除夕春節適逢週六、日)	
			29	30	31						

附註：

- 一、本行事曆經教育部 111 年 月 日臺教高(一)字第 號函同意備查。
- 二、行事曆各項重要記事若有異動者，請各單位依行政程序簽核後，公告周知。
- 三、後續若因疫情影響，開學等重要日程若有調整，會以重大訊息公告。
- 四、依紀念日及節日實施辦法之規定，原住民族可依所屬族群放假，請至原民會「歲時祭儀 放假日」專區查詢。

國立臺南大學 111 學年度第 2 學期行事曆草案(2/22 開學版-方案 B)

(112 年 2 月 1 日至 112 年 7 月 31 日)

本校 110 學年度第 次行政會議通過

年	月份	週次	星 期						重 要 記 事	
			日	一	二	三	四	五		六
112 年	二月	寒假				1	2	3	4	2/3 教師送交成績截止日期 2/4 補上班(補 1/20 調整放假) 預定調整放假或補上班待人事行政總處公布確認
			5	6	7	8	9	10	11	
			12	13	14	15	16	17	18	2/ 宿舍開齋 2/18 補上班
		19	20	21						
		一				22	23	24	25	2/22 開學日暨正式上課日 2/ ~ 3/ 選課加退選期間
			26	27	28					2/ ~3/ 學生至學生系統執行選課確認 2/27 調整放假 2/28 和平紀念日放假
	三月	二				1	2	3	4	
		三	5	6	7	8	9	10	11	3/ 學分抵免申請截止日
		四	12	13	14	15	16	17	18	
		五	19	20	21	22	23	24	25	3/25 補上班課(補 4/3 調整放假)
		六	26	27	28	29	30	31		
	四月	七							1	4/3 調整放假(適逢週一) 預定調整放假或補上班待人事行政總處公布確認
		八	2	3	4	5	6	7	8	4/4 兒童節及 4/5 民族掃墓節放假 4/、4/ 調整放假(因 124 週年校慶運動會 12/、逢假日)
		九	9	10	11	12	13	14	15	
		十	16	17	18	19	20	21	22	4/19~4/25 期中考試
		十一	23	24	25	26	27	28	29	4/ ~5/ 棄選期間
		十二	30							
	五月	十三		1	2	3	4	5	6	5/1 勞動節
		十四	7	8	9	10	11	12	13	
		十五	14	15	16	17	18	19	20	5/14 母親節 5/ ~5/ 非師資系集中實習
		十六	21	22	23	24	25	26	27	
		十七	28	29	30	31				5/ ~6/ 阿勃勒節
	六月	十八					1	2	3	
		十九	4	5	6	7	8	9	10	6/10 補上班課(補 6/23 調整放假) 6/ 舉行畢業典禮
		二十	11	12	13	14	15	16	17	6/ 休學申請截止日
		二十一	18	19	20	21	22	23	24	6/22 端午節放假；6/23 調整放假(適逢週五) 6/21~6/27 期末考試 6/ ~ 轉系(所)申請
	暑假	二十二	25	26	27					6/ 宿舍開齋；6/ 暑假開始
		二十三				28	29	30		6/ 師資培育課程成績繳交截止日期
七月	暑假	二十四						1		
		二十五	2	3	4	5	6	7	8	7/7 教師送交成績截止日期
		二十六	9	10	11	12	13	14	15	修讀輔系、雙主修於七月下旬申請(依據公告日期)
		二十七	16	17	18	19	20	21	22	
		二十八	23	24	25	26	27	28	29	
二十九	30	31								

附註：

一、本行事曆經教育部 111 年 月 日臺教高(一)字第

號函同意備查。

- 二、行事曆各項重要記事若有異動者，請各單位依行政程序簽核後，公告周知。
- 三、後續若因疫情影響，開學等重要日程若有調整，會以重大訊息公告。
- 四、依紀念日及節日實施辦法之規定，原住民族可依所屬族群放假，請至原民會「歲時祭儀 放假日」專區查詢。

國立臺南大學 111 學年度第 1 學期行事曆草案

(111 年 8 月 1 日至 112 年 1 月 31 日)

本校 110 學年度第 次行政會議通過

年	月份	週次	星 期							重 要 記 事		
			日	一	二	三	四	五	六			
111 年	八月	暑假		1	2	3	4	5	6			
			7	8	9	10	11	12	13	8/8 父親節		
			14	15	16	17	18	19	20	8/ ~8/ 第 1 階段線上選課		
			21	22	23	24	25	26	27	8/ ~9/ 第 2 階段線上選課		
			28	29	30	31				8/28 祖父母節		
	九月	暑假					1	2	3	9/ 新生家長座談會、宿舍開齋		
			4	5	6	7	8	9	10	9/ 進修班、研究所新生健康檢查(夜碩、假日班) 9/ 、 新生健康檢查 [9/ 大學部; 9/ 研究所(日碩)] (詳細時段另行公告) 9/ ~ 新生始業輔導 [9/ 下午研究生(日碩); 9/ 境外生] 9/9 補假; 9/10 中秋節放假(適逢週六)		
			一	11	12	13	14	15	16	17	9/13 開學日暨正式上課日 (考量學生中秋連假返鄉車潮及訂票情況, 延至 13 日開學) 9/ ~9/ 選課加退選期間	
			二	18	19	20	21	22	23	24	9/ 112 級應屆(非應屆)畢業生推介實習說明會	
			三	25	26	27	28	29	30		9/ ~9/ 學生至學生系統執行選課確認 9/ 學分抵免申請截止日 9/28 教師節	
										1		
	十月	四	2	3	4	5	6	7	8			
		五	9	10	11	12	13	14	15	10/10 國慶日放假		
		六	16	17	18	19	20	21	22			
		七	23	24	25	26	27	28	29			
	十一月	八	30	31								
				1	2	3	4	5				
		九	6	7	8	9	10	11	12	11/ ~11/ 期中考試		
		十	13	14	15	16	17	18	19	11/ ~11/ 棄選期間		
		十一	20	21	22	23	24	25	26	11/ 校慶運動會會前賽 11/ ~11/ 大四集中教育實習(11~12 週)		
	十二月		27	28	29	30				11/ 校慶運動會會前賽		
		十二					1	2	3			
		十三	4	5	6	7	8	9	10			
		十四	11	12	13	14	15	16	17	12/ 、 本校 124 週年校慶運動會		
		十五	18	19	20	21	22	23	24			
		十六	25	26	27	28	29	30	31			
	112 年	一月	寒假	十七	1	2	3	4	5	6	7	112/1/1 開國紀念日(適逢週日); 1/2 補假 1/ ~1/ 第 1 階段線上選課 1/ 休學申請截止日
				十八	8	9	10	11	12	13	14	1/ ~1/ 期末考試
				15	16							
						17	18	19	20	21	修讀輔系於 1 月申請(依據公告日期) 1/ 宿舍關齋; 1/ 寒假開始 1/ ~1/ 第 2 階段線上選課 1/20 調整放假; 1/21 農曆除夕放假 預定調整放假或補上班待人事行政總處公布確認	
				22	23	24	25	26	27	28	1/22~1/24 春節初一至初三放假; 1/25~1/26 補假(除夕春節適逢週六、日)	
	29	30	31					1/ 教師送交成績截止日期				

- 附註：一、本行事曆經教育部 111 年 月 日臺教高(一)字第 號函同意備查。
二、行事曆各項重要記事若有異動者，請各單位依行政程序簽核後，公告周知。
三、後續若因疫情影響，開學等重要日程若有調整，會以重大訊息公告。
四、依紀念日及節日實施辦法之規定，原住民族可依所屬族群放假，請至原民會「歲時祭儀 放假日」專區查詢。

國立臺南大學 111 學年度第 2 學期行事曆草案

(112 年 2 月 1 日至 112 年 7 月 31 日)

本校 110 學年度第 次行政會議通過

年	月份	週次	星 期						重 要 記 事	
			日	一	二	三	四	五		六
112 年	二 月	寒假				1	2	3	4	2/4 補上班(補 1/20 調整放假) 預定調整放假或補上班待人事行政總處公布確認
			5	6	7	8	9	10	11	
			12	13	14	15	16	17	18	2/ 宿舍開齋 2/18 補上班
		一	19	20	21	22	23	24	25	2/20 開學日暨正式上課日 2/ ~ 3/ 選課加退選期間
		二	26	27	28					2/ ~3/ 學生至學生系統執行選課確認 2/27 調整放假 2/28 和平紀念日放假
						1	2	3	4	
	三 月	三	5	6	7	8	9	10	11	3/ 學分抵免申請截止日
		四	12	13	14	15	16	17	18	
		五	19	20	21	22	23	24	25	3/25 補上班課(補 4/3 調整放假)
		六	26	27	28	29	30	31		
	四 月	七							1	4/3 調整放假(適逢週一) 預定調整放假或補上班待人事行政總處公布確認
			2	3	4	5	6	7	8	4/4 兒童節及 4/5 民族掃墓節放假 4/、4/ 調整放假(因 124 週年校慶運動會 12/、逢假日)
		八	9	10	11	12	13	14	15	
		九	16	17	18	19	20	21	22	4/ ~4/ 期中考試
		十	23	24	25	26	27	28	29	4/ ~5/ 棄選期間
			30							
	五 月	十一		1	2	3	4	5	6	5/1 勞動節
		十二	7	8	9	10	11	12	13	
		十三	14	15	16	17	18	19	20	5/14 母親節 5/ ~5/ 非師資系集中實習
		十四	21	22	23	24	25	26	27	
		十五	28	29	30	31				5/ ~6/ 阿勃勒節
	六 月	十六					1	2	3	
		十七	4	5	6	7	8	9	10	6/10 補上班課(補 6/23 調整放假) 6/ 舉行畢業典禮
		十八	11	12	13	14	15	16	17	6/ 休學申請截止日
		十八	18	19	20	21	22	23	24	6/22 端午節放假；6/23 調整放假(適逢週五) 6/ ~6/ 期末考試 6/ ~ 轉系(所)申請
			25	26	27	28	29	30		6/ 宿舍開齋；6/ 暑假開始 6/ 師資培育課程成績繳交截止日期
	七 月	暑假							1	
			2	3	4	5	6	7	8	7/ 教師送交成績截止日期

			9	10	11	12	13	14	15	修讀輔系、雙主修於七月中旬申請(依據公告日期)
			16	17	18	19	20	21	22	
			23	24	25	26	27	28	29	
			30	31						

- 附註：一、本行事曆經教育部 111 年 月 日臺教高(一)字第 號函同意備查。
 二、行事曆各項重要記事若有異動者，請各單位依行政程序簽核後，公告周知。
 三、後續若因疫情影響，開學等重要日程若有調整，會以重大訊息公告。
 四、依紀念日及節日實施辦法之規定，原住民族可依所屬族群放假，請至原民會「歲時祭儀 放假日」專區查詢。