

# 110 學年度第 2 學期第 3 次教務處處務會議紀錄

日期：111 年 4 月 27 日(星期三)下午 1 時 40 分

地點：視訊會議(<https://pse.is/45hnm>)

主席：姜教務長麗娟

紀錄：劉嘉貞

出席人員：詳如簽到表

## 壹、主席致詞

- 一、請同仁注意個人健康，近期疫情情形較嚴峻，在辦公室內也盡量避免面對面用餐，保持安全距離，以預防匡列密切接觸者時影響辦公室人力。
- 二、有關學校防疫事項，目前只要有師生確診或密切接觸者，疫調期間為三天，即受影響班級實體轉為線上時間為三天。若疫調後沒問題，即回復實體授課。
- 三、按教育部規定，學校 1/3 以上科、系、所之班組暫停實體課程，即可自行宣布全校暫停停止實體授課（本校全校 239 班組的 1/3 為 80 班）。
- 四、請各位同仁依自己業務性質，與對負責業務的院及系所行政同仁建立連絡群組，以因應快速傳遞疫情相關課務訊息，並請各組組長協助確認。

## 貳、各組工作報告

### 一、教學與學習發展中心

#### (一) 已辦理完成

1. 110-2 學期補助「EMI 師生共學社群」核定通過 1 案，補助總金額：21,800 元(含獎勵金 15,000 元)。
2. 110-2 學期補助「EMI 教師專業社群」核定通過 1 案，補助總金額：4,200 元。
3. 110-2 學期補救教學助理審查作業，目前共核定補助 41 門課，補助總金額 218,700 元。
4. 110-2 學期補助院、系所開設「校外專業實習」核定通過 1 案，補助總金額：15,000 元。
5. 110-2 學期補助院、系(所)辦理「業界實習參訪」核定通過 6 案，補助總金額：69,400 元。
6. 110-2 學期補助院、系(所)辦理「企業實習專題講座及經驗交流座談」核定通過 16 案，補助總金額：92,000 元。
7. 3 月 30 日(三)召開 110-2 學期「校外專業實習委員會議」(B307)。
8. 已完成 3 月份 4 場青年學習系列講座，共 309 人次，共核發 23 份證書。
9. 已完成 3 月份 1 場教師研習及 1 場教學助理培訓。

#### (二) 辦理中

1. 110-2 學期 5、6 月份預定辦理 2 場教學創新系列講座：

場次	日期	主題	主講人
1	5/4(三) 下午 2 時	面對 108 課綱新生的課程設計 (線上)	呂秀蓮副教授 (清華大學教育與學習科技學系)
2	6/1(三) 12 時 10 分	教學創新分享會 (誠正大樓 B307 教室)	教學創新獲獎教師

2. 110-2 學期 5 月份預定辦理 4 場青年學習系列講座：

場次	日期	主題	主講人
1	5/4(三) 下午 1 時	一看秒懂的資訊圖表 (文薈樓 JB106)	劉又瑄創辦人/Re-lab 資訊設計顧問公司
2	5/6(五) 下午 1 時	一看秒懂的資訊圖表+實戰演練 (誠正大樓 B308)	
3	5/13(五) 下午 1 時	高級檔案管理技巧- 專治你的沒效率 (Google Meet 線上會議室)	蔡正信資訊顧問/ 群英企業管理顧問股份有限公司/hahow 好學校講師
4	5/20(五) 下午 1 時	高效檔案管理技巧+實戰演練 (誠正大樓 B308)	

3. EMI 各項獎補助持續開放申請：

項次	項目	申請時間	補助金額
1	EMI 教師英語精進共學團體	隨到隨審	獎勵金 1 萬 業務費最高 2 萬
2	英語檢定補助	111/7/11 止	CEFR B2 以上報名費 1000 元 CEFR B1 以上獎勵金 2000 元
3	EMI 校外研習補助	111/7/11 止	交通費、報名費等核實補助

4. 110 學年度學生學習經驗暨行政滿意度調查問卷預定於 5 月 (111/5/1-5/31) 開放各系所學生線上填答，4 月底進行學生宣傳活動。

5. 4 月 25 日(一)至 5 月 6 日(五)進行學生「自主合作學習團體」第一期經費核銷作業，檢核各組計畫執行進度。

6. 4 月 25 日(一)至 5 月 6 日(五)進行補教教學助理 4 月薪資請購作業。

## 二、企劃組

### (一) 已辦理完成

1. 參加高中端辦理大學博覽會擺攤招生宣傳：

- (1) 3 月 16 日(三)--高雄小港高中
- (2) 3 月 25 日(五)--高雄楠梓高中
- (3) 4 月 1 日(五)--高雄福誠高中

2. 3 月 18 日(五)函文報部本校辦理「111 學年度願景計畫招生報告及各辦理學年度學生在學情形報告」。

3. 3 月 22 日(二)召開「111 學年度入學招生委員會第 9 次會議」，討論「111 學年度碩士班考試、教學碩士班及碩士在職專班考試錄取名單」及「因應 COVID-19 博士班招生考試補救措施」等案。

4. 3 月 26-27 日支援「2022 樂活鯤喜灣~藝起來灣」擺攤招生宣傳。

5. 3 月 28 日(一)公告「111 學年度碩士班、教學碩士班及碩士在職專班」錄取名單，並同步寄發成績單。

6. 3 月 31(四)甄選會公告 111 學年度申請入學第一階段篩選名單，並寄發甄試報名通知單，第二階段報名日將自 4 月 1 日(五)起至 4 月 20 日(三)止，書審資料上傳將自 5 月 5 日(四)起至 5 月 8 日(日)止。

7. 協助生源高中辦理相關生涯活動：
  - (1) 3月30日(三)接待高雄市立鼓山高中蒞校參訪視設系
  - (2) 3月31日(四)高雄市中山工商綠能系招生說明會
  - (3) 4月1日(五)高雄市立楠梓高中甄試講座
  - (4) 4月21日(四)國立台南二中模擬面試
8. 4月13日(三)報部申辦本校「112學年度願景計畫」計畫書。
9. 4月14日(四)報部申請本校「112學年度大學辦理特殊選才招生計畫」計畫書。
10. 大學招生專業化發展計畫執行情形：
  - (1) 3月14-29日辦理9場「111學年申請入學書面資料模擬審查工作坊」，共20學系70位老師參加。
  - (2) 3月17日(四)函文報部申請「111-112學年度大學招生專業化發展計畫書」。
  - (3) 3月18日(五)參加3月份「南區小組視訊會議」，會議協同高雄市政府教育局辦理「111年高中學習歷程檔案與大學選才系統焦點對話工作坊」。
  - (4) 3月23日(三)11:00於B307議室辦理「110學年度大學招生專業化發展計畫第3次專家諮詢會議」。
  - (5) 3月30日(三)提報111年2月-3月執行情形調查表。
  - (6) 4月1日(五)公告本校111學年度申請入學甄試準備注意事項。
  - (7) 4月7-8日辦理3場「111申請入學備審資料評量輔助系統操作訓練工作坊」，共20學系行政同仁參加。

## (二) 辦理中

1. 4月10日(日)「111學年度外國學生申請入學」報名截止，共計87件申請案，預計5月10日(二)召開審查會議，討論錄取名單。
2. 協助生源高中辦理模擬面試：
  - (1) 4月28日(四)高雄市文山高中、台南市南大附中、高雄市左營高中
  - (2) 4月30日(六)台南市德光高中
  - (3) 5月6日(五)台南市黎明高中
  - (4) 5月7日(六)嘉義市嘉義高中
  - (5) 5月12日(四)台南市聖功女中
3. 4月30日(六)辦理「111學年度博士班」招生考試。
4. 5月3日(二)召開「111學年度入學招生委員會第10次會議」，討論「111學年度博士班考試錄取名單」及「111學年度轉學考簡章」等案。
5. 5月3日(二)召開「112學年度招生名額總量會議」，討論112學年度各學制班別招生名額調控與規劃等相關事宜。
6. 5月7日(六)辦理「111學年度進修學士班申請入學」招生考試。
7. 5月10日(二)召開「111學年度入學招生委員會第11次會議」及「110學年度外國學生申請入學第2次審查會議」。
8. 5月12日(四)辦理教育部「產業碩士專班實地追蹤訪視」，訪視班別：
  - (1) 107年春季班「數位多媒體行銷產業碩士專班」。

- (2) 111 年春季班「數位學習科技行銷產業碩士專班」。
9. 5 月 20-28 日辦理 6 場次共 16 學系「111 學年度大學申請入學第二階段指定項目甄試」。
- (1) 5 月 20 日(五)：幼教系、諮輔系、英語系、生態系
- (2) 5 月 21 日(六)：特教系、國文系、體育系、戲劇系、經管系
- (3) 5 月 22 日(日)：教育系
- (4) 5 月 25 日(三)：應數系、材料系
- (5) 5 月 27 日(五)：文資系、行管系
- (6) 5 月 28 日(六)：數位系、生科系
- 10.5 月 31 日(二)召開「111 學年度入學招生委員會第 12 次會議」。
- 11.6 月 4 日(六)辦理「111 年度高級中等以下學校及幼兒園教師資格考試」。
- 12.本校轉學考招生系統改版優化，並增加響應式網頁功能。
- 13.大學招生專業化發展計畫執行情形：
- (1) 4 月 23 日(六)參加「2022 第四屆探究與實作年會」視訊會議，由學系主任、種子教師及本組同仁報名與會。
- (2) 4 月 29 日(五)參與 4 月份「大學招生專業化發展計畫-南區小組會議」視訊會議，由學系主任、種子教師及本組同仁共 6 人與會，了解有關「作伙學：學習歷程檔案審議計畫成果說明」。
- (3) 參與大學招生專業化發展團隊計畫 4-5 月份「大學端與高中端對話活動」，共有 2 學系師長 2 人次參與高中觀議課活動與現場教師對話。
- (4) 5 月 19-20 日協助各學系進行申請入學備審資料初評暨共識會議。
- (5) 5 月份辦理「110 學年度大學招生專業化發展計畫第 4 次專家諮詢會議」。

補充說明：個人申請面試期間因疫情影響被匡列（確診、密切接觸者）的學生不會進入校園，係以外加名額處理。

### 三、學籍成績組

#### (一) 已辦理完成

1. 辦理 110-2 學期教育部高教司及統計處，填報註冊、休學、退學人數及相關資料統計。
2. 辦理大學部第 6 週前，因休(退)學已繳費退費事宜(退費 2/3)，計 11 人。
3. 辦理進修學士班溢繳退費計 9 人。
4. 辦理 110-2 學期大學部僑生、外籍生及陸生系統休學、退學通報。
5. 請購成績單郵簡紙(修正郵遞區號)，計 20,000 張。
6. 掛號通知 110-2 學期大學部已屆修業期限(2 年)同學，於本學期應修畢畢業學分事宜，共計 18 人。

#### (二) 辦理中

1. 持續催促 110-2 學期大學部未完成註冊繳費學生。
2. 傳送至各學系、各學院 110-2 學期 111 級大四在學生英檢及通識護照修習情形(第 4 次通知)，英檢未通過計 482 人、通識護照未完成計 338 人及學術倫理未通過人數，計 129 人。
3. 彙整 111 學年度日間大學部各學系轉系條件。

4. 擬於 110-2 學期教務會議提案討論 110-1 學期成績更改案(共 12 位老師)。
5. 製作、發送進修學士班第 2 張學分費繳費單計 133 張，繳費期間 4 月 22 日(五)至 5 月 20 日(五)止。
6. 審核 111 級大四畢業生畢業學分及門檻，確認延畢名單與通知。
7. 111 學年度全校行事曆校對、排版及廠商印刷請購。
8. 彙整各相關單位 111-1 學期在校生及新生(第 1 梯次)註冊須知資料。
9. 111 級大學部預計畢業之學位證書用印、申請影本之印製，網頁公告及通知畢業生離校相關事項。
10. 受理在校學生與校友各項成績單、學位證書補發及證明文件申請。

#### 補充說明：

1. 已於此學期初以雙掛號通知上學期已達二一情形之學生家長(共 54 件掛號)，並以簡訊與電子郵件通知學生，提醒學生要注意這學期修課情形。
2. 本校下一學年度學雜費已奉核同意不調漲。

### 四、教學業務組

#### (一) 已辦理完成

1. 本校通過「全英(EMI)教學及學習計畫獎補助及推動要點」，業已於 3 月 28 日(一)發函全校各教學單位(含大學部、碩博班及在職專班)，規劃 111 學年度起之全英語課程地圖架構，並提交本學期第二次校課程會議審議。
2. 本學期(110-2)高教深耕計畫課程申請補助核定件數如下:教師辦理課程成果發表會 25 件、系所辦理業界師資協同合作 20 件、系所辦理證照輔導 3 件、教師辦理創新創業課程 13 件，總案辦公室已核撥經費至各單位。
3. 4 月 12 日(二)完成課程地圖『教學品保與職涯導航系統』暨『UCAN 系統』年度維護合約採購議價事宜，年度維護經費維持原 159,550 元。
4. 完成高教深耕計畫 A2 及 B1 子計畫管考資料填報。
5. 完成高等教育資料庫填報(今年新增教 10、11、12)。
6. 完成本學期專兼任教師超支授課鐘點核算作業。

#### (二) 辦理中

1. 111 年 4 月 25 日(一)至 5 月 8 日(日)為本學期受理課程棄選期間。放棄修讀之課程每學期以二科為限、修習雙主修者以四科為限，受理當日須未達扣考標準，棄選後總修讀學分數不得低於每學期所規定之最低學分數。
2. 5 月 11 日(三)召開全英語授課審查會議。
3. 進行 111 年度辦公室及兩校區普通教室之各項財務盤點。
4. 蒐集彙整各系之 111 學年度課程架構表，裝訂彙整寄送校外委員審查，並待 6 月 8 日(三)校課程會議討論。
5. 因應疫情發展，進行課務通知及修改教務線上管理系統調補課事宜。
6. 不定期巡視兩校區上課情形。
7. 請示：本學期跨領域學分學程說明會訂於 5 月 25 日(三)下午 2:00，事前須準備印製說明會簡報手冊、並贈送學生小禮物鼓勵參加，經費約 2 萬 5 千元，疫情變化的不確定性，請示是否規劃為線上說明會，將相關簡報及要點上傳網頁，除節省公帑外，以登錄一場通識護照的方式吸引學生參加？



教務長補充說明：跨領域學分學程說明會調整為線上，並登錄一場通識護照，相關資料提早放置於網路，供學生參閱。

## 五、研究生教務組

### (一) 已辦理完成

1. 本校 109 學年畢業之研究生報名參加「臺灣教育大學系統第八屆優良博碩士學位論文獎助」，計有 16 位校友提出申請(6 位博士、10 位碩士)，感謝各系協助宣導鼓勵。
2. 完成 110-2 學期碩博士班專、兼任教師授課時數表審核事宜。
3. 辦理 1 至 6 週申請休、退學及畢業學生學雜費退費事宜(可退三分之二)。
4. 110-2 學期研究生學分費繳費單已於 4 月 22 日(五)開放給學生列印，繳費截止日為 5 月 20 日(五)。
5. 尚有部分研究生未繳納 110-2 學期學雜費，持續以簡訊及電話聯繫通知，提醒學生盡速繳款。
6. 完成填報 11103 期高等教育資料庫及境外生系統之統計表件。
7. 配合本校 111 年度財產暨非消耗品盤點作業，本組預計 5 月底前完成盤點，如期繳交盤點紀錄表給保管組
8. 受理研究生學生證補發申請、中文單學期成績單、歷年成績單、各項證明文件影印、英文成績單及英文畢業證書。
9. 辦理教師及研究生申請論文比對系統帳號及系統使用詢問業務。

### (二) 辦理中

1. 本學期將於 111 年 6 月 1 日(星期三)下午 2 時 30 分舉辦論文比對系統使用說明會，歡迎師生踴躍參與。(因疫情改採線上說明會)
2. 本學期棄選申請時間為 4 月 25 日(一)至 5 月 8 日(日)，申請同學須於線上申請。
3. 本學期休學最後期限為第 17 週(6 月 17 日)，請系所提醒已屆修業年限研究生於規定期限內辦理休學，以免因超過修業年限而退學。
4. 持續與電算中心測試數位畢業證書格式。。

## 六、進修推廣組

### (一) 已辦理完成

1. 辦理進修學位班及推廣班各項經費入帳事宜。
2. 辦理 110-2 學期碩士在職專班「學分費」繳費單製作並上傳，繳費期限至 5 月 20 日(五)。
3. 完成規劃本校辦理 110 年度「偏遠地區學校學士後教育學分班」及「國民小學及加註語文領域本土語文閩南語文專長學士後教育學分班」111 年暑假期間課程安排事宜。
4. 完成規劃本校辦理「110 年度輔導加註學分班」111 年暑假期間課程安排事宜(將與 111 年度輔導加註學分班合班上課)。

### (二) 辦理中

1. 辦理碩士在職專班、高階、進修學分班雜費、學分費、論文口試費入帳事宜。

2. 有關 111 年度教育部中小學教師在職進修學分班各項課程情形：
  - (1) 聯絡系所及老師課程安排，規劃簡章。
  - (2) 陸續通知薦送教師報名（email 及簡訊），同時在本校推廣教育資訊網公告相關簡章及發文鄰近教育局處。
  - (3) 自費課程之班別（每學分 2,500 元），今年開始皆調整為二階段繳費。
  - (4) 原則上採實體授課，後續依疫情調整。
  - (5) 陸續收件審查報名資料。
  - (6) 班別如下：

序號	班級	學分數	薦送人數
1	國中第二專長綜合活動領域輔導專長	44	47
2	國小教師加註自然 4 學分班	4	32
3	國小教師加註自然學分班	24	42
4	國小教師加註閩南語學分班	24	96
5	國小教師加註英註學分班	28	142
7	國小教師加註資訊專長學分班	27	110
6	國小教師加註輔導學分班	29	596
8	幼兒園教師加註特殊教育次專長	12	55
9	國小教師加註雙語教學次專長(2 班)	6*2 班	教育部彙整中
10	高中以下教師專長增能學分班 3 班(含海洋教育、多元文化教育、性別平等)	2*3 班	

3. 承辦臺南市教育局「111 年度幼兒園園長專業訓練班」，進行招生至 5 月 13 日(五)止。
4. 本校 111 年度下半年產業人才投資方案審查等級為 B 級，可申請額度為 40 萬；111 年度下半度「產業人才投資方案」訓練課程，預計於申請期限內（4 月 6 日至 5 月 6 日）提送相關計畫書至勞動部雲嘉南分署。
5. 110 學年度樂齡大學成果發表會原訂 4 月 29 日（五）於文薈樓一樓展出，因應疫情調整為線上成果發表展現。
6. 持續進行「111 年度人才發展品質管理系統」評核作業準備事宜。
7. 持續進行各類推廣課程規劃與招生：
  - (1) 師資培訓：111 年度國中輔導第二專長班、111 年度加註自然 4 學分班、加註自然 24 學分、加註英語 28 學分班、加註輔導 29 學分班、加註閩南語 24 學分班、加註資訊專長 27 學分班、幼兒教師加註特教次專長學分班、雙語教學次專長班及教師專長增能學分班（性別平等、多元文化教育及海洋教育）。
  - (2) 學分進修：藝術治療概論 3 學分班。
  - (3) 證照輔導：CBM 嬰幼兒按摩教保及托育人員檢定班、嬰幼兒動能知覺瑜珈與知覺動作遊戲教保及托育人員檢定班、NBF 嬰幼兒副食品設計及製作檢定班、BSS 嬰幼兒音樂手語初階教保及托育人員檢定班、日語 N4 檢定養成班、臺語認證及師資培訓班、高階皂花藝術師資培訓班、創意手工皂專業師資培訓班。

- (4) 產業人才投資計畫：越南語基礎班、越南語進階 V1 班、111 年度政策性產投班。
- (5) 生活新知：日語、韓語、德語、越南語、西班牙語、多益衝刺班、旅遊越南語、和諧粉彩-FUN 心玩粉彩、內家太極養生功、養生太極拳、芳香經絡養生保健系列、經絡刮痧保健、耳穴保健及認識古印度藥草價值(無毒染髮)、日本 AUBE 永生花、索拉花藝班、道教與生活班、趨勢投資賺退休金等。

## 七、數位影音學習組

### (一) 已辦理完成

#### 1. 遠距課程相關業務：

- (1) 已完成 4 月 13 日(三)辦理「高互動之同步與非同步數位課程設計」研習，邀請宜蘭大學數位學習資源中心朱達勇主任分享遠距教學如何進行高互動之同步與非同步數位課程設計。
- (2) 4 月 20 日(三)辦理 110-2 學期遠距教學推動委員會，進行 110-1 學期遠距課程評鑑覆核及審查 111-1 學期申請開設的遠距課程。

#### 2. 磨課師課程相關業務：

- (1) 4 月 20 日(三)辦理 110-2 學期磨課師課程推動委員會，審查 111-1 學期申請開設的遠距課程。

### (二) 辦理中

#### 1. 遠距課程相關業務：

- (1) 4 月 27 日(三)辦理「後疫情時代數位學習再進化」研習，邀請大葉大學丁后儀助理教授線上分享後疫情時代數位學習。
- (2) 4 月 29 日(五)辦理「成為老師創新教學的推手：清華磨課師經驗分享」研習，邀請清華大學教學發展中心郭孟倫老師線上分享。
- (3) 5 月 27 日(五)辦理「線上教學活動與互動設計」研習，邀請雲林科技大學技術及職業教育研究所吳婷婷教授。
- (4) 教育部 111 年深化數位學習大學聯盟計畫徵件，本校參加以高雄大學為中心學校的大學聯盟計畫，目前提供本校數位學習相關資料由高雄大學協助彙整中。

#### 2. 磨課師課程相關業務：

- (1) 本學期教育學系林進材老師開設磨課師課程「班級經營」，課程時間：3 月 4 日(五)至 6 月 20 日(一)，已發文邀請各大專校院及高中師生選修，並邀請全校師生修課。
- (2) 本學期國語文學系陳昭吟老師開設磨課師課程「繪本藝術賞析(2022 年春季班)」，課程時間：4 月 18 日(一)至 5 月 23 日(一)，為期六週，已發文邀請各大專校院及高中師生選修，並邀請全校師生修課。
- (3) 本學期國語文學系鄭憲仁老師開設磨課師課程「文字學(漢字字形學)(2022 年春季班)」，課程時間：4 月 3 日(日)至 6 月 11 日(六)，為期十週，已發文邀請各大專校院及高中師生選修，並邀請全校師生修課。

#### 3. 執行高教深耕計畫：



- (1) 邀請全校專兼任教師申請「111 年度補助教師拍攝教學核心概念影片」。
  - (2) 進行 110 學年度教師資格考講座影片剪輯後製工作。
4. 教學及行政業務支援：
- (1) 4 月 22 日(五)協助高教深耕主冊計畫教育部視訊訪視技術支援。

## 八、教務長室

### (一) 已辦理完成

1. 111 年資本門請購作業，本處提出設備費需求單位均已完成請購作業，餘 75,575 元整。
2. 協助辦理教育部校務資料庫 11103 期填報作業。
3. 彙報教育部「111 年度維護專科以上學校外國學生受教權益專案查核作業」查核報告資料。
4. 召開 110 學年度「雙語化學習計畫普及提升學校」第 1 次管考會議。

### (二) 辦理中

1. 本學期教務會議將於 5 月 4 日（三）下午 2 時 30 分召開，因應疫情，將改採視訊會議方式進行。
2. 因應 110 年度個人資料管理規範追查稽核建議，各單位之各項會議紀錄可能留有個資資料，請各單位協助清查盤點所召開會議之會議紀錄內容，是否有個資資料，若有，請列入保有個資檔案清冊。

## 主席裁示

- 一、個人申請面試期間目前是否規劃家長陪同入校，若大考中心未規定家長不得入校，且若其未確診或被匡列為密切接觸者，則請企劃組再評估，是否在其子女面試期間得以入校，並統一規劃室外休息區；若經評估仍決定不讓家長入校，則務必周知每位考生。
- 二、數位學位證書已確定學位證書僅保留校長的簽章，並業經行政會議通過。
- 三、有關全英語課程審查，應重新規劃全英課程開設辦法內容，包含全英課程申請獎勵者及全英課程未申請獎勵者。
- 四、感謝教學業務組、研究生教務組與相關同仁在疫情通報、課務安排與教室清消之協助。
- 五、目前疫調期間確定暫停實體課程轉線上為三天，疫調結束後是否調整為線上課程，起訖日期依照衛保組通知該班學生或老師居家隔離與自主防疫時間為範圍。請大家均留意相關疫情課務規定，若師長詢問，大家均能合適回應；若有不清楚，則可回應協助詢問業務單位再行回覆。

參、臨時動議：無

肆、散會：14 時 10 分