

111 學年度第 1 學期第 1 次教務處處務會議紀錄

日期：111 年 9 月 6 日(星期二)下午 2 時

地點：誠正大樓 B307 會議室

主席：姜教務長麗娟

紀錄：劉嘉貞

出席人員：詳如簽到表

壹、主席致詞

- 一、本校規劃於中秋連假後再隔一天才開學正式上課，讓新生得以完成宿舍入住與參加新生始業輔導後，能回家過節再回來正式上課。此案例可看出許多業務規劃若能再多考慮並思考各種需求與情形，能有助於讓業務推動更符合需求，得以更加精進。
- 二、適逢開學期間，許多學生會在辦公室外徘徊，不知道該向哪個單位辦理業務。請各位同仁隨時留意學生們的需求，因學生不清楚學校行政單位劃分與業務歸屬，若有看到這些學生，可主動詢問正辦理何種業務與是否需要協助。

貳、各組工作報告

一、教學與學習發展中心

(一) 已辦理完成

- 1.B503 教師創新教學成長基地已完工。
- 2.111 年「大專校院教師教學實踐研究計畫」審查結果核定共 6 位教師通過，已於 8 月 15 日將修正經費報教育部。
- 3.本學期第 1 次教學品質精進小組會議已於 8 月 31 日召開，並依會議決議，賡續辦理後續事宜。
- 4.已完成 110 學年度學生學習經驗暨行政滿意度調查分析報告。
- 5.完成高教深耕主冊 C1、C2、B7、C1、C2、E3-2、附錄計畫之 7、8 月管考、深耕網頁成果上傳作業。

(二) 辦理中

- 1.刻正辦理生科系、生態系「108 年度下半年本校委託辦理品質保證認可效期展延採購案」，預計於 10 月 31 日前決標並簽約完成。
- 2.本學期「教師教學創新獎勵」初評申請至 9 月 22 日(五)截止，歡迎各位師長踴躍提出申請。
- 3.本學期 EMI 各項獎補助開放申請中，歡迎各位師長踴躍提出申請：

項次	項目	申請截止	補助金額
1	EMI 師生共學社群	111/9/30	參與獎勵 1.5 萬，另補助業務費最高 1 萬
2	EMI 教師專業社群	111/9/30	參與獎勵最高 1.5 萬，另補助業務費最高 1 萬、次學期開課獎勵最高 1.5 萬
3	EMI 研習補助	112/1/31	住宿費/交通費/報名費/訓練費等核實補助
4	英語精進共學團體	112/1/31	參與獎勵 1 萬，另補助業務費最高 2 萬

5	英語檢定補助	112/1/31	達 CEFR B2 以上獎金 1000 元， 達 CEFR C1 以上獎金 2000 元
---	--------	----------	---

4.教師教學創新獎勵複評訂於 10 月 3 日（一）上午 9 時於 B307 會議室辦理。

5.本學期辦理 6 場教師研習，資訊如下：

場次	日期	主題	主講人
1	9/21(三) 14:00-16:00	教學實踐研究計畫經驗分享會(線上)	王健仁老師 陳昭吟老師 楊逸君老師
2	10/5(三) 12:30-13:30	EMI 社群成果發表會(線上)	李郁繖老師 蔡淑妃老師
3	10/5(三) 14:00-16:00	EMI 與教學創新(線上)	周惠那教授 (逢甲大學)
4	10/26(三) 14:00-16:00	翻轉及線上學習的教育目標、活動策略與班級經營模式(線上)	黃國禎教授 (台灣科技大學)
5	11/2(三) 12:00-18:00	教學實踐原理與實作工作坊 (B503 教師創新教學成長基地)	王秀槐教授 (台灣大學)
6	11/23(三) 14:00-16:00	教學創新分享會	本校教學創新 獲獎教師

6.本學期辦理 4 場 EMI TA 培訓，資訊如下：

場次	日期	主題	主講人
1	10/13(四) 13:30-15:00	課堂通用英語字彙(一)	莊家雄助理教授 (中山大學)
2	10/13(四) 15:00-16:30	小組討論引導技巧(二)	
3	10/20(四) 13:30-15:00	課堂情境口語練習(三)	
4	10/20(四) 15:00-16:30	課堂英語資料準備(四)	

7.宣傳與公告全校學生 111-1 學期補助學生辦理自主合作學習團體申請作業，自 111 年 9 月 13 日(二)至 10 月 7 日(五)開放申請。

8.宣傳與公告各學系 111-1 學期補助院系(所)開設校外專業實習課程、辦理業界實習參訪、企業實習專題講座及經驗交流座談，自 111 年 9 月 13 日(二)開放申請至 10 月 31 日(一)截止。

9.宣傳與公告各學系教師、學生 111-1 學期補救教學作業，自 111 年 9 月 13 日(二)開放申請至 11 月 18 日(五)截止。

10.為宣傳高教公共性經濟不利學生學習輔導機制，加強新生宣導作業，規劃 111-1 學期各系大一班級到班宣導活動，並已於 8 月 22 日(一)發信徵詢各系

必修科目教師預約到班宣導時間。另預定於開學後配合學務處導師會議，發送宣傳DM及一年級導師經濟不利學生名單(信函)。
11.111年9月28日(三)中午規劃辦理111-1學期高教公共性經濟不利學生學習輔導獎補助說明會(B308)。

二、企劃組

(一) 已辦理完成

1. 分科測驗：

- (1) 7月4日(一)召開「111學年度分科測驗監試及試務說明會」。
- (2) 7月11-12日假國立後壁高中辦理「111學年度分科測驗」，相關試務工作感謝師長同仁惠予協助。

2. 暑假轉學考及進學班考試入學：

- (1) 7月26日(二)辦理本校暑假轉學生及進修學士班考試入學招生考試，相關試務工作感謝師長同仁惠予協助。
- (2) 8月8日(一)本校暑假轉學生及進修學士班考試入學招生考試放榜。

3. 招生委員會會議及相關會議：

- (1) 8月2日(二)召開「112學年度入學招生委員會第1次會議」，討論「111學年度學士班及進修學士班轉學考錄取名單」及「112學年度碩士班甄試招生簡章及相關事宜」等案。
- (2) 8月2日(二)召開「112學年度僑生及港澳生申請入學招生委員會第1次會議」，討論「112學年度僑生及港澳生申請入學簡章」等案。
- (3) 8月18日(四)召開「112學年度入學招生委員會第2次會議」。
- (4) 9月2日(五)召開「112學年度招生簡章及學習準備建議方向填報說明會」。
- (5) 本校112學年度系所增設調整案，計有兩件「更名案」業經教育部核定在案：
 - i. 視覺藝術與設計學系碩士班更名為「視覺藝術與設計學系視覺藝術碩士班」。
 - ii. 視覺藝術與設計學系動畫媒體設計碩士班更名為「視覺藝術與設計學系設計碩士班」。

4. 大學招生專業化發展計畫執行情形：

- (1) 教育部核定本校「111至112學年度大學招生專業化發展計畫」暨補助經費，本計畫獲教育部核定總經費720萬元。
- (2) 7月20日(三)辦理「110學年度大學招生專業化發展計畫第5次專家諮詢會議」。
- (3) 7月29日(五)參與7月份「南區小組視訊會議」，本次會議內容為：校務研究經驗分享、大學招生專業化發展計畫成果報告書填報等事宜。
- (4) 8月3日(三)與教育學院「創新x熱忱x探索：普拉斯探索計畫」共同辦理「108課綱推動實務分享講座」，邀請台南女中洪慶在校長擔任講師，本校共77位教職員參與。
- (5) 8月3日(三)函請各學系因應112學年度評量尺規之精進及配合大學招生

專業化發展計畫之執行，薦派種子教師及申請入學第二階段甄試審查委員，以利相關業務之推動。

(6)8月16日(二)與學籍成績組共同辦理「111學年度新生入學資料IR分析經驗分享講座」，邀請本校電機工程學系許正良主任擔任講師，本校共42位教職員參與。

(7)8月19日(五)陳報「109-110學年度大學招生專業化發展計畫期末成果報告」。

(8)8月26日(五)參與8月份「南區小組視訊會議」，本次會議內容為:111學年度申請入學執行經驗分享、大學招生專業化發展計畫推動事宜宣導。

(二) 辦理中

1. 自辦招生考試：

有關112學年度本校各項招生考試項目共計有12項，相關試務工作請各組師長及同仁賡續支持與協助，各項招生考試日程規劃如下：

序號	招生考試項目	預定簡章公告日期	預定考試辦理日期
1	碩士班甄試招生	111/9/1	111/11/4-11/6
2	僑生及港澳生單獨招生	111/9/12	—
3	特殊選才	待教育部核定公告	111/11/25-11/26
4	寒假轉學考	111/10/28	112/2/4
5	碩士班招生考試	111/11/23	112/3/4-3/5
6	碩士在職專班招生考試	111/11/23	112/3/4-3/5
7	博士班招生考試	111/11/23	112/4/29
8	外國學生入學審查會議	兩階段申請： 111/9/1 及 112/1/1	—
9	申請入學	甄選會111年11月初公告	112/5/18-5/27
10	四技二專甄選入學	預計11月由技專校院甄選會公告	待技專校院甄選會通知規劃
11	暑假轉學考	112/5/5	112/7/1
12	進修學士班	112/2/13	申請入學：112/5/6 考試入學：112/7/1

2. 招生委員會會議：

9月13日(二)召開「112學年度入學招生委員會第3次會議」，討論112學年度特殊選才招生簡章。

3. 特殊選才招生：

(1)特殊選才招生計畫於7月14日(四)經教育部核定通過。

(2)網路報名：10月10日(一)至11月4日(五)。

(3)考試日期：11月25日(五)至26日(六)。

4. 願景計畫於8月15日(一)經教育部核定通過，將於112學年度特殊選才及申請入學招生管道進行招生。

- 5.9月6日(二)前完成112學年度僑生及港澳生(「個人申請」與「聯合分發」)招生簡章中、英文校系分則填報作業。
- 6.9月12日(一)前完成「112學年度身心障礙學生升學大專校院甄試」之招生名額暨簡章校系分則填報作業。
- 7.碩士班甄試招生，自9月21日(三)起受理報名，請師長協助鼓勵有意願報考學生踴躍報名。
 - (1)報名日期：9月21日(三)至10月7日(五)
 - (2)報名表及審查資料繳交期限：9月21日(三)至10月12日(三)
 - (3)面試日期：11月4日(五)至11月6日(日)
- 8.大學招生專業化發展計畫執行情形：
 - (1)9月21日(三)辦理「招生專業化評量尺規設計經驗分享講座」。
 - (2)9月28日(三)辦理「111學年度大學招生專業化發展計畫第1次專家諮詢會議」。
 - (3)9月30日(五)陳報「109-110學年度大學招生專業化發展計畫期末經費結案報告」。
 - (4)9月30日(五)前完成全校20個學系之健診報告，並針對報告當中各項建議內容，建請學系提至相關會議進行討論。

三、學籍成績組

(一) 已辦理完成

- 1.辦理111級大學部學生畢業離校及領取畢業證書事宜。
- 2.辦理111學年度分發入學、轉學生及進修學士班新生資料轉檔及繳交事宜(8/21日前通訊報到)。
- 3.9月3日(六)舉辦「新生家長座談會」，讓家長及新生了解本校概況，及校園參觀等活動，登記實體參加人數達近500人。

(二) 辦理中

- 1.印製並紙本建檔大學部110學年度畢業生學籍記載卡。
- 2.9月8日(四)召開111學年度各學系新生入學分發成績分析說明會。
- 3.9月8日(四)召開111學年度新生入學獎勵審查會議。
- 4.製發大學部111-1學期大學部新生(含進學班)、轉學生學生證。
- 5.開學時印發112級大四學生主副修核對清單，供同學校對學分與留存，並請於加退選前選修所缺畢業學分。
- 6.開學時至教育部網站維護111-1學期境外生休復退及畢業狀態。
- 7.開學時印發110-2學期大一至大三成績總表給各學系辦及導師，以供留存。
- 8.辦理111-1學期大學部學生註冊繳費事宜。
- 9.製作111-1學期新生入學獎勵生獎狀17張，於「南大之光-大學部書卷獎」頒獎典禮表揚，並辦理獎學金核發事宜。
- 10.登錄111學年度大學日間部、進修學士班及轉學生新生入學學籍基本資料，並對畢(修)業證及資料是否相符，以確認入學資格。
- 11.辦理111-1學期外籍生學雜費減免及新生入學獎勵生獎勵金之請領。
- 12.辦理111-1學期大學部新生及轉學生學分抵免(至111年9月16日(五)止)。

- 13.擬於 10 月 5 日(三)辦理特殊才能學雜費全額補助千萬基金方案第 2 梯次(分發入學生)複審委員會議。
- 14.受理在校學生與校友各項成績單、學位證書補發及證明文件申請。

四、教學業務組

(一) 已辦理完成

- 1.辦理 111-1 學期相關課務作業期程：
 - (1)新學期建課排課完成並提醒教師上傳教學大綱：8/1(一)-8/21(日)。
 - (2)第一階段選課：8/22(一)上午 9 時-8/24(三)下午 5 時。
- 2.進行 111 年度辦公室及兩校區普通教室之財產/非消耗品盤點工作。
- 3.配合學校資安暨個資內部稽核盤點清查業務，填報資產管理及威脅弱點評估表，並完成本年度水銷工作。
- 4.辦理暑修學生校際選課申請業務。
- 5.彙整 111 學年度課程架構表，開學前分送兩校區各學系。
- 6.暑假期間因應疫情即時通報，普通教室配合清消，開學前於 8 月 27 日(六)配合總務處安排進行兩校區教室消毒。
- 7.汰換兩校區普通教室投影機教學設備共 10 台，由高教深耕計畫辦公室支應設備費用。

(二) 辦理中

- 1.持續辦理 111-1 學期相關課務作業期程：
 - (1)第二階段選課：9/5(一)上午 9 時-9/7(三)下午 5 時。
 - (2)開學第三階段自由加退選：9/13(二)中午 12 時-9/19(一)下午 5 時。
 - (3)第四階段特殊加選、學生至「學生系統」選課確認：9/20(二)上午 9 時-9/22(四)下午 5 時。
 - (4)大四生申請減修：8/22(一)至 9/13(二)開學日止。
 - (5)「教務學生系統」進行選課確認：9/20(二)上午 9 時-9/22(四)下午 5 時。
- 2.新增成績優良學生申請超修(30 學分以上)程式，於本學期(111-1)上線使用，須經系主任審核程序。
- 3.整理收件上學期(110-2)高教深耕計畫課程補助案成果報告，將彙整成冊送總案辦公室。
- 4.111-1 學期將持續辦理課程相關補助申請，歡迎有興趣之教師踴躍提出：
 - (1)教師辦理課程成果發表會(專兼任教師，每門課補助 5 千元)。
 - (2)補助系所辦理業界師資協同合作(每門課補助 5 千元)。
 - (3)補助系所辦理證照輔導要點(每項 2 萬元)。
 - (4)助教師辦理創新創業課程(專兼任教師，每門課補助 1 萬 5 至 2 萬元)。
 - *申請日期：自即日起至 9 月 20 日(二)前以紙本提出。
 - *配合年底計畫送交結案報告之關係，成果繳交及經費報支期限，配合會計年度於 12 月 20 日(二)前完成經費報支，並將成果報告及亮點傳送教學組。
- 5.辦理教師升等資料檢核。

- 6.請各學系建置 111 學年度課程地圖，預計於 9 月 7 日(三)及 9 月 28 日(三)下午辦理課程地圖種子教師研習。
- 7.進行 Zuvio 線上教學研習之講師邀請及活動規劃。
- 8.配合教育部大專校院校務資料庫系統操作說明時程，進行後續填報作業。

五、研究生教務組

(一) 已辦理完成

- 1.110-2 學期因疫情申請延長修業年限至 111-1 學期之研究生計 4 人，其中國文系 1 人、文資系 1 人、音樂系 1 人、數位系 1 人。
- 2.恭賀本校 5 位博碩士校友榮獲「臺灣教育大學系統第八屆優良博碩士學位論文獎」，獲獎名單如下：
 - (1)博士：方建良（教育學系）、張國輝（教育學系）、馬毓君（數位系）。
 - (2)碩士：羅丞鈞（電機系）、曾定璿（戲劇系）。
- 3.辦理 111 學年新生學號編制、基本資料建檔及學生證製作等業務。
- 4.完成新生資料之寄送，維護新生入學專區研究生之資訊。
- 5.配合本校教育體系資通安全規範及個人資料管理作業，完成下列事項：
 - (1)清查本組資訊設備，完成電腦相關設定及軟體檢查。
 - (2)清查研究生個資文件及填報盤點系統，並對已屆保存年限之個資進行銷毀。
 - (3)完成資訊資產及個人資料威脅風險評估線上填寫。
 - (4)參加「資通安全及個人資料保護通識教育」、「資產鑑別與風險評鑑執行方法及操作」及「資安與個資事件通報及應變」等教育課程。
- 6.受理論文比對系統及學術倫理教學平台研究生帳號申請及使用問題之解說。
- 7.受理研究生學位證書及學生證補發、中文單學期及歷年成績單、各項證明文件影印、英文成績單及英文畢業證書等申請案。

(二) 辦理中

- 1.110 學年度研究生之學位論文是否符合專業領域之審核結果各系陸續繳回中，截至目前未有不合情形。
- 2.111-1 學期第 1 階段選課為 8 月 22 日(一)至 24 日(三)，第 2 階段為 9 月 5 日(一)至 9 月 7 日(三)，第 3 階段為 9 月 13 日(二)至 9 月 19 日(一)，第 4 階段為 9 月 20 日(二)至 9 月 22 日。
- 3.提醒研究生 111-1 學期學雜費繳費截止日期為 9 月 13 日(二)，若逾期只能於臺灣銀行櫃台繳納現金或於 ATM 轉帳。
- 4.繼續提醒 111-1 學期需辦理復學之研究生，並以紙本、電話、簡訊通知辦理復學。
- 5.協助 111 學年度入學新生辦理選課及繳納學雜費等事宜。
- 6.辦理 111-1 學期校外人士選讀事宜。
- 7.辦理研究生新生學分抵免相關事宜。
- 8.受理研究生校際選課及跨日夜間課程選課相關事宜。
- 9.持續辦理研究生畢業離校事宜及學籍記載表之製作。
- 10.辦理各系研究所課程修改時段、教室等異動事宜。

- 11.製作教育部「大專校院校務資料庫」及「大專校院學生基本資料庫」報表統計。
- 12.111-1 學期論文比對系統說明會召開時間為 12 月 7 日（三）下午 2 時 30 分舉行。

補充報告：110 學年度研究生之學位論文是否符合專業領域之審核結果之繳交期限，今年度延長 1 個月辦理，截止日期為 9 月 30 日(五)。

六、進修推廣組

(一) 已辦理完成

- 1.本組參加 111 年度人才發展品質管理系統評核榮獲銀牌肯定。
- 2.製作 111-1 學期進修碩士班學雜費繳費單，繳費期限至 9 月 13 日(二)止。
- 3.111 年暑假完成教育部相關學分班階段課程，如下：
 - (1)110 年度偏遠地區學士後教育學分班第四階段課程。
 - (2)110 年度閩南語加註學士後教育學分班第三階段課程。
 - (3)110 年度國小教師加註輔導學分班第五階段課程。
 - (4)110 年度國小教師加註雙語教學第四階段回流課程。
 - (5)111 年度國小教師加註輔導學分班第一階段課程。
 - (6)111 年度國中第二專長綜合活動領域輔導專長第一階段課程。
 - (7)111 年度國小教師加註閩南語學分班第一階段課程。
 - (8)111 年度國小教師加註英語學分班第一階段課程。
 - (9)111 年度國小教師加註自然 4 學分班課程。
 - (10)111 年度幼教加註特教次專長學分班。
 - (11)111 年度國小教師加註雙語次專長第一階段課程。
 - (12)111 年度高中以下教師專長增能學分班(海洋教育及性別平等教育)。
- 4.111 年度國小教師加註自然學分班已於 8 月 30 日(二)前放榜。
- 5.完成本校 111 年度政策性產業人才投資課程：
 - (1)電子商務策略與營運思維班。
 - (2)電動車儲能系統應用班。
- 6.110 學年度樂齡大學成果報告已於 7 月份送教育部。

(二) 辦理中

- 1.辦理碩士在職專班、高階、進修學分班雜費入帳事宜。
- 2.進行 111 年度國小教師加註輔導學分班、加註英語學分班、加註閩南語學分班等各班別第二階段繳費單製作。
- 3.通知 111 年度國小教師加註自然學分班學員課程繳費及開課通知等作業。
- 4.辦理110 年度國小教師加註輔導學分班及 111 年度幼教加註特教次專長學分班學員申請加註作業。
- 5.進行本校 111 年度下半年產業人才投資招生作業及開課通知（申請 4 班，全數通過）：
 - (1)越南語基礎班第 02 期（9/16-12/23）。
 - (2)越南語進階 V1 班第 02 期（9/17-12/24）。

- (3)越南語進階 V2 班第 01 期 (9/3-12/20)。
- (4)POWER BI 大數據應用實務班第 02 期 (9/15-10/27)。
- 6. 111 學年度樂齡大學計畫獲教育部補助 51 萬元整，並於 8 月完成初階、進階及高階三班招生作業，相關修正計畫書預計於 9 月送教育部。
- 7. 持續進行各類推廣課程規劃與招生：
 - (1)師資培訓：教師專長增能學分班-多元文化教育。
 - (2)學分進修：藝術治療創作活動設計理論與媒材探索 2 學分班。
 - (3)證照輔導：CBM 嬰幼兒按摩教保及托育人員檢定班、嬰幼兒動能知覺瑜珈與知覺動作遊戲教保及托育人員檢定班、創意手工皂專業師資培訓班。
 - (4)產業人才投資計畫：越南語基礎班、進階班及 POWER BI 大數據應用實務班。
 - (5)生活新知：日語、法語、韓語、西班牙語、養生太極拳、鄭子太極拳 37 式、道教與生活班、樂齡教學簡報製作與表達技巧、趨勢投資賺退休金、飛針繡進階班、和諧粉彩-FUN 心玩粉彩等。

七、數位影音學習組

(一) 已辦理完成

1. 遠距課程相關業務：

- (1)協助本校申請教育部 111 年度第 2 梯次「數位學習課程認證」送審作業，申請課程 1 門，課程名稱：「行動學習」，邀請校外委員於課程送審前先行審查，提供申請教師相關建議，如期於 8 月 31 日(三)送件申請。
- (2)已通知電算中心在 Moodle 平臺建立 111-1 學期遠距開課教師課程，協助教師在暑假期間建立課程，上傳教材。
- (3)已邀請全校教師申請 111-2 學期開設遠距教學課程，本校遠距教學實施要點規定：開課前一學期提出教學計畫及「遠距課程著作權暨相關權利義務合約書」、「課程內容及教學活動對應單元學習目標之檢核清單」、「當學期申請認證義務切結書」，於開學第三週 9 月 30 日(五)送至教務處數位影音學習組辦理。

2. 磨課師課程相關業務

本學期教育學系林進材老師開設磨課師課程「教學設計與發展」，課程時間：111 年 9 月 23 日(五)至 112 年 1 月 10 日(二)，已發文邀請各大專校院及高中師生選修，並邀請全校師生修課。

(二) 辦理中

1. 遠距課程相關業務：

- (1)提醒 110-2 學期開課教師準備校內遠距自評表、大專校院遠距教學課程與教學實施檢核表格，提系所、院課程會議檢核後於 9 月 30 日(五)前會教務處數位影音學習組。
- (2)請協助遠距教學課程相關單位，填寫大專校院遠距教學課程與教學實施檢核表格，進行支援 110-2 學期遠距教學課程行政面的自我檢核，由本組彙整，送校外委員代表審查。
- (3)已邀請全校教師申請 111-2 學期開設遠距教學課程，本校遠距教學實施要

點規定：開課前一學期提出教學計畫及「遠距課程著作權暨相關權利義務合約書」、「課程內容及教學活動對應單元學習目標之檢核清單」、「當學期申請認證義務切結書」，於開學第三週 9 月 30 日(五)送至教務處數位影音學習組辦理。

2. 磨課師課程相關業務：

(1) 已邀請全校教師申請 111-2 學期開設磨課師課程，本校磨課師課程實施要點規定：開課前一學期提出磨課師課程規劃暨教材製作補助申請書，於開學第三週 9 月 30 日(五)送至教務處數位影音學習組辦理。

(2) 111-1 學期磨課師課程

序	新/ 續開	開課名稱	開課 單位	授課 教師
1.	新開	教學設計與發展	教育學系	林進材
2.	新開	環境教育概論	生態暨環境資源系	薛怡珍
3.	續開	訓誥學	國語文學系	鄭憲仁
4.	續開	普通數學(2022 秋季班)	應用數學系	黃印良

3. 執行高教深耕計畫

持續邀請全校專兼任教師申請「111 年度補助教師拍攝教學核心概念影片」補助，目前已完成 64 片核心概念影片。

4. 教學及行政業務支援

協助 9 月 3 日(六)111 學年度新生家長座談會活動直播。

八、教務長室

(一) 已辦理完成

- 彙整製作本處職員專業能力簡報、新進教師簡報、新生家長座談會簡報及新生始業輔導簡報等，感謝各位同仁協助。
- 修正本校「因應新型冠狀病毒肺炎疫情學生安心就學措施」（111-1 學期適用），於第 12 次防疫會議通過，請同仁留意並落實。
- 彙辦本校「大專校院學生雙語化學習普及提升學校計畫-110 學年度自評暨成果報告」。
- 彙辦本校「110-2 學期專科以上學校維護外國學生受教權益查核審查意見」填復作業。
- 協助提供 110 學年度全英語授課教案及學習心得成果冊內容。
- 彙辦本校「111 年度智慧教學與校園改善計畫」提報內容(教務處、材料系、資工系與英語系)。
- 彙整輔導中心「111 年度公私立大專校院學生輔導工作自評檢核表」之填報資料。
- 彙編本處 111 學年度重要會議與研習活動供各單位參考。
- 協助教育部配合監察院調查「大專校院『零』學分『必修』課」之資料填報。

(二) 辦理中

- 已請各單位提交 110-2 學期修正或新增之法規，刻正彙整中。

- 2.配合研發處 113 年度校務評鑑作業，通知各單位協助填報「各單位提供資料分工表」，刻正彙整中。
- 3.輔導中心正辦理「111 年度公私立大專校院學生輔導工作自評」，請相關單位協助配合。
- 4.111-1 學期教務會議將於 111 年 10 月 19 日(三)辦理，比以往辦理時間較早，請留意時程。

主席裁示

- 一、111 學年度教育學系與國語文學系一年級確定為 1 班，且不分甲乙班，請各位同仁在文書作業或對外公告相關訊息時，需使用正確班級名稱。
- 二、有關大四學生主副修核對清單乙事，可在教務處或學校臉書粉絲團公告宣傳，讓學生知道自己需向所屬學系核對修習學分，讓學生得主動掌握消息，能積極地關心自己學分修習情形。

參、臨時動議:無。

肆、散會:2 時 40 分。