# 國立臺南大學多媒體器材、場地借用申請表

<table>
<tr><td rowspan="2">申　　請<br>借用內容</td><td colspan="3">1・□ 場 地 名 稱：</td></tr>
<tr><td colspan="3">2・□ 器 材 名 稱：　　型 號：　　數 量：</td></tr>
<tr><td>借用期限</td><td colspan="3">年　月　日　時　至　年　月　日　時 止</td></tr>
<tr><td>用　　途</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>申請單位</td><td></td><td>申請人</td><td></td></tr>
<tr><td>申請日期</td><td></td><td>聯絡電話</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">申請單位主管／指導老師簽章：</td></tr>
<tr><td colspan="4">教務處 數位影音學習組 經手人簽章：</td></tr>
<tr><td colspan="4">附　　註：</td></tr>
</table>

*逾期未歸還借用之器材者，依「國立臺南大學多媒體器材、場地管理要點第五點第四項」之規定追繳維護管理費。

*器材借用期間，其安全與維護由申請人負責，如有未盡善良使用者之責而損壞或遺失器材，由申請人負該器材修護或賠償之全責。